

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS
AOSZ TARTALMAS PIHENÉS 2023

amely létrejött
egyrésről

az **Autisták Országos Szövetsége**
székhely: 1053 Budapest, Fejér György utca 10.
nyilvántartási szám: 01-02-0000029
képviselő: Kővári Edit elnök
támogató, a továbbiakban,
mint **Támogató**

másrésről

név:
székhely:
képviselő:
nyilvántartási szám:
adószám:
statisztikai számjel:
számlavezető neve:
számlaszáma:
támogatott, a továbbiakban,
mint **Támogatott**

együttes említésük esetén a Szerződő Felek vagy Felek

között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint

1. A Felek rögzítik, hogy a Támogatott támogatására irányuló pályázatot nyújtott be a Támogató „AOSZ Tartalmas pihenés 2023” című pályázati felhívására, melyet a Támogató pályázati számon támogatásra jogosultnak minősített. A pályázati felhívás, valamint a Támogatott pályázata ezen szerződés részét képezi, annak fizikai csatolása nélkül is.
 - 1.1. A Támogatott és pályázati anyaga a Támogató elnökségének döntése alapján megfelel az alábbi feltételeknek:
 - a) A pályázó szervezet minimum 5 fős autizmussal élő gyermekekből, vagy felnőttekből álló csoporttal pályázhatnak, akik mellé 2 fő felnőtt kísérőt kell biztosítaniuk.
 - b) az autizmus specifikus szakmai kritériumok és szakmai mentor biztosítása a programban
 - c) A tábornak minimum 5, maximum 14 naposnak kell lennie.
 - d) A pályázatban nem támogathatóak azon költségek és programok, melyekért a szervezet az államháztartástól normatívában részesül.
 - e) A pályázatból eszközbeszerzés nem támogatható.

- f) A pályázónak rendezett AOSZ tagsággal kell rendelkeznie (2023. évre befizetett AOSZ tagdíj).
- g) a támogatásból csak a pályázó szervezet által megvalósított programok támogathatók
2. A támogatásra elfogadott pályázat és jelen támogatási szerződés alapján a Támogató egyszeri, vissza nem térítendő támogatást nyújt a „AOSZ Tartalmas pihenés 2023” pályázat megvalósításához.
3. A támogatás összege: bruttó, -Ft, azaz bruttó forint.
A támogatás összege tartalmazza az általános forgalmi adót.
4. A Támogatót felelősséget vállal az általa közölt adatok valóságáért.
5. A Támogató a támogatási összeget a jelen szerződés mindkét fél általi aláírása utánnapon belül folyósítja a Támogatót részére a Támogatót számú számlájára történő átutalással útján.
6. A Támogatót kizárólag a támogatás felhasználásának időtartama alatt felmerült és a pályázati anyagában feltüntetett és a támogató által elfogadott, a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el a pályázati felhívásban írtaknak megfelelően.
7. A támogatás felhasználásának
kezdő időpontja: 2023.....
véghatárideje: 2023.....
8. A Támogatót a teljes támogatási összeg felhasználásáról **záró beszámolót** köteles készíteni és átadni a Támogató részére legkésőbb **2023..... napjáig.**
A Támogató részéről a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására, valamint a teljesítés igazolására a Támogató elnöke vagy akadályoztatása esetén a helyettesítésével megbízott személy jogosult.
9. A záró beszámolónak és az elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:
- 9.1. **Szakmai beszámoló**
A támogatás elszámolásáról szakmai beszámolót kell benyújtani, mely rövid szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról (max. 4 A/4 oldal).
- 9.1.1. **A szakmai beszámolónak tartalmaznia kell az alábbi elemeket és mellékleteket:**
- az autizmus specifikus szakmai kritériumok bemutatása, alátámasztása
 - az elérni kívánt célok teljesülésének értékelése,
 - röviden a program értékelése
 - mellékletként a megvalósított programok minden egyes napjáról fényképek (Legalább 10 db fényképet szükséges. Olyan fényképek szükségesek, melyek a Támogató honlapján, facebook oldalán közzétehető a program nyilvánosságának és a támogatásra fordított összegek elszámolhatóságának biztosítása érdekében.
 - naponta vezetett jelenléti ívet (minden pályázatból megvalósított programnapról 1 db jelenléti ív leadása szükséges, melyet a nyaralás résztvevői/azok képviselői, valamint a megvalósításban résztvevő segítők, szakemberek írnak alá).
- 9.1.2. A Támogatót tudomásul veszi, hogy a 9.1.1. (d) pontban írt fényképek elkészítéséhez és a Támogató részére történő átadásához a 9.1.1. (d) pontban írt célból, a fényképen látható személyek, vagy az ő törvényes képviselőjük hozzájárulása szükséges. A fényképeken szereplő személyek és a hozzájuk tartozó nyilatkozatok beazonosítása érdekében, a nyilatkozatokon jelezni szükséges, hogy melyik fotókon szerepelnek az adott személyek! Erre való tekintettel a fotókat is sorszámmal kell ellátni!
- 9.2. **Pénzügyi beszámoló**

- 9.2.1. A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult, teljesített, a nyaraláshoz, a program megrendezéséhez kapcsolódó költségeket lehet elszámolni.
- 9.2.2. Csak a kedvezményezett nevére szóló számlákat tud a Támogató az elszámoláskor befogadni, melyek az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: ÁFA törvény, különös tekintettel 169. §.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Számviteli törvény), valamint a 23/2014 (VI.30.) NGM rendeletben leírt tartalmi és alaki követelményeinek megfelelnek (3. számú melléklet: A számla kötelező tartalmi elemei).
- 9.2.3. A Támogatott költségeit átutalással és készpénzzel is rendezheti. Bankkártyával történő fizetés esetében csakis a Támogatott szervezet tulajdonában lévő bankszámlához tartozó bankkártya használható fel.
- 9.2.4. A számlaösszesítőn felsorolt, elszámolni kívánt számlák összegének egyezni kell a támogatási összeggel, ha annál kevesebb az elszámolni kívánt költség, a Támogatott a 13. pontban foglaltak szerint köteles eljárni.
- 9.2.5. A Támogatott köteles a jelen szerződés szerint az elszámolás alapjául szolgáló pénzügyi dokumentumokat záradékolni és másolatait csatolni az elszámoláshoz. Amennyiben a bizonylatok értéke a kettőszázezer forintot meghaladja a kapcsolódó szerződés, vagy megrendelő másolata is szükséges.
- 9.2.6. **A pénzügyi elszámolás dokumentumai:**
- kitöltött számlaösszesítő lap (2. számú melléklet: Számlaösszesítő lap),
 - számlaösszesítőn fel kell sorolni valamennyi elszámolt költséget alabizonylatára hivatkozva,
 - a számlaösszesítő lapon szereplő, a teljesítést igazoló számviteli bizonylatok (számla, számfejtő lap, kiküldetési rendelvény és egyéb számviteli bizonylat) és azok teljesítését igazoló bizonylatok (kiadási pénztárbizonylattal vagy bankkivonattal) hitelesített másolata.
 - útiköltség elszámolásnál kiküldetési rendelvény és jelenléti ív,
 - éttermi szolgáltatásnál számla és jelenléti ív,
 - személyi jellegű kifizetéseknél szerződés, számfejtő lap, teljesítésigazolás megbízáshoz, jelenléti ív munkaviszonyhoz, kifizetési bizonylat a nettó járandósághoz, bizonylat az adók megfizetéséről, nyilatkozat, hogy a munkaadó a bért más támogatás terhére nem számolta el szükségesek.
- 9.2.7. **A záradékolás és hitelesítés módja:**
- Az eredeti számviteli bizonylaton szöveges formában fel kell tüntetni az adott pályázat pályázati **azonosítóját (.....)**, valamint az elszámolni kívánt összeget, például: *„Autisták Országos Szövetsége felé..... Ft a 12/TP2023 számú szerződés keretében elszámolva”* (☐ záradékolás).
 - A (záradékolt) eredeti számviteli bizonylatot ezt követően le kell fénymásolni.
 - A másolatra pecséttel vagy kék tollal rá kell vezetni, hogy „A másolat az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat”
 - A fénymásolatot a képviselőnek vagy meghatalmazottnak kék tollal cégszerű aláírásával és dátummal kell ellátnia (hitelesítés)
10. A Támogatott a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére, megfeleljen a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követő 30 napon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről 5 napon belül írásban értesíti a Támogatottat. Ha a Támogatott a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő, úgy a

Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja a Támogatottat a hiány pótlására, vagy a beszámoló, elszámolás egyéb módon történő korrekciójára.

A beszámoló, elszámolás elfogadására fent rögzített határidő ez esetben egy alkalommal legfeljebb 10 nappal meghosszabbítható.

A Felek rögzítik, hogy a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel. A Támogatott tudomásul veszi, hogy mindaddig, amíg a jelen szerződésben foglaltak szerint, teljes körűen el nem számolt a támogatás összegével, azonos célra újabb támogatásban nem részesíthető.

Támogatott köteles az elszámolásának az alapjául szolgáló dokumentumokat 10 évig megőrizni.

11. A Támogató a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a jelen szerződésben a megvalósításra meghatározott kezdő időponttól számítottannapon/hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg,
- c) a Támogatottat a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett a támogatási igény benyújtásakor, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy
- e) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott beszámoló, elszámolás benyújtásának a 10. pontban írt meghosszabbított határidejét elmulasztotta, vagy a beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el,
- f) a Támogatott nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdésében (a továbbiakban: Áht.) írt rendezett munkaügyi kapcsolatok és átlátható szervezet követelményeinek.

12. Azon esetben, ha a Támogató a jelen szerződést felmondja, a Támogatott az addig részére folyósított támogatás összegét a 368/2011 (XII.31.) Korm. r. 98.§ (2) bekezdésében írt késedelmi kamattal növelt mértékben köteles a Támogató által meghatározottBanknál vezetett számú számlára a szerződésszám és a pályázati azonosító megjelölésével 15 napon belül visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás folyósításának első napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

13. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy azt a Támogatott a záró elszámolási határidőt követő 15 napon belül köteles visszafizetni a Támogató részére a Támogató által meghatározott Banknál vezetett számú számlára, a szerződésszám és a pályázati azonosító megjelölésével.

14. **Egyéb rendelkezések:**

14.1. A Támogatott a jelen szerződés aláírásával

- a) nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- b) nyilatkozik arról, hogy nem áll végelszámolás alatt, illetve ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás, vagy adósságrendezési eljárás nincs folyamatban;
- c) nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés aláírásának időpontjában nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása, és tudomásul veszi, hogy adóazonosító számát a Magyar Államkincstár és a Támogató felhasználják a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez, illetve a lejárt köztartozások teljesítése érdekében;

- d) tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén az esedékes támogatásból a Támogatottat terhelő köztartozás összege visszatartásra és a köztartozás jogosultjának átutalásra kerül, ez azonban nem érinti a Támogatott jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit;
 - e) tudomásul veszi, hogy a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató és a jogszabályban meghatározott egyéb szervek ellenőrizhetik;
 - f) tudomásul veszi, hogy a támogatás Támogatottjának nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók.
 - g) kijelenti, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok – 368/2011.(XII.31) Kormányrendeletben (Ávr.) meghatározott – követelményének;
 - h) kijelenti, hogy a 2011. évi CXCVI. törvény 3.§-ban meghatározott követelményeknek megfelelően átlátható szervezetnek minősül;
 - i) kijelenti, hogy a jelen szerződés alapján elszámolt számlákat és más bizonylatokat más támogató felé nem számolja el;
 - j) kijelenti, hogy a 2011. évi CLXXV. törvény 30. §-a szerint beszámolójának letétbe helyezésével a hatályos jogszabályok szerint jár el.
- 14.2. A Támogatott kijelenti, hogy az Európai Parlamentnek és a Tanácsnak a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679/EU rendelete (általános adatvédelmi rendelet; „GDPR”) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Info tv.”) előírásainak megfelelően, a pályázati felhívására benyújtott pályázati dokumentációban feltüntetett személyek, ill. az általa lebonyolítani tervezett program megvalósításában résztvevő személyek, valamint az elszámolási folyamat, továbbá az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató általi szerződés szerű megismeréséhez, ill. kezeléshez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak.
- 14.3. Ebben a körben kifejezetten nyilatkozik a Támogatott, hogy Támogató részére a jelen szerződés keretében átadott fényképfelvételek (továbbiakban: Felvételek, vagy Felvételek) felhasználási jogának a Támogató részére történő átruházásához a megfelelő jogokat megszerezte. A felhasználási jogok birtokában a Támogatott ezen szerződéssel ingyenesen a Támogatóra ruházza a Felvételekre vonatkozó felhasználási jogát. A felhasználási jog a Támogatót területi és időbeli korlátozás nélkül, nem kizárólagosan, harmadik személynek átengedhető módon illeti meg. A Támogató jogosult arra, hogy a Felvételt
- (i) bármely módon tárolja, nyilvánosságra hozza (így különösen a Támogató mindenkor honlapján, Esőember újságjában, facebook profilján, YouTube csatornáján), bármely módon felhasználja, többszörözze, a többszörözött példányokat bármely módon terjessze, nyilvánosságra hozza;
 - (ii) a saját honlapján és kommunikációs csatornáin, továbbá bármely módon a nyilvánosságához közvetítse;
- 14.4. A fent írtak alapján a Támogatott szavatosságot vállal azért, hogy a szerződés alapján, annak részéről történő teljesítése érdekében a birtokába jutott személyes adatok, Felvételek kezelése, felhasználása, a Támogató részére a szerződésben írtak szerinti átadása, az érintettek hozzájárulásával történik, melynek igazolására a hozzájáruló nyilatkozatok, valamint a Felvételek felhasználásra vonatkozó szerződések egy eredeti példányát a Támogató kérésére a Támogatott átadja.

- 14.5. A Támogató, valamint a Támogatott képviselőiben eljáró személyek kijelentik, hogy – Európai Parlamentnek és a Tanácsnak a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679/EU rendelete (általános adatvédelmi rendelet; „**GDPR**”) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („**Info tv.**”) előírásainak megfelelően – a szerződés aláírásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a szerződésben feltüntetett, valamint a szerződés elkészítésével és annak a teljesítésével kapcsolatos személyes adataikat a szerződés mellékletét képező adatkezelési nyilatkozatban meghatározott módon a Támogató kezelje (1. számú melléklet). A Szerződő Felek, ill. a képviselőikben eljáró személyek kijelentik, hogy a személyes adataik kezeléséhez történő hozzájárulásuk önkéntes és teljes körű előzetes tájékoztatáson alapul.
15. A Támogatott a támogatott tevékenysége során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon - köteles a Támogató teljes nevének, valamint a támogatás tényének megjelentetésére.
16. A Támogatott vállalja, hogy az által szervezett tábor nevéként „AOSZ Tartalmas Pihenés 2023” elnevezést használja kommunikációjában
17. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Támogató által készített pályázati felhívás és a Támogatott által beadott pályázat.
- 17.1. Amennyiben ezen szerződés és a pályázati felhívás között ellentmondás mutatkozik, a szerződés értelmezésénél a pályázati felhívás tartalma az irányadó.
18. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai, elsősorban a 2013. évi V. törvény, a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.
19. A jelen szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával.
20. A Szerződő Felek a jelen szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2023.

....., 2023.

.....
Támogató
(ph.)

.....
Támogatott
(ph.)

**SZEMÉLYES ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ ÉS NYILATKOZAT
(ELŐZETES TÁJÉKOZTATÁS)**

Az Európai Parlamentnek és a Tanácsnak a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679/EU rendelete (általános adatvédelmi rendelet; „GDPR”) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („**Infotv.**”) alapján az **Autisták Országos Szövetsége** (székhely: 1053 Budapest, Fejér György utca 10, Fővárosi Törvényszék általi nyilvántartási száma: 01-02-0000029, e-mail: data1@esoember.hu, Tf.: +36 1 354 1073); a továbbiakban „**Adatkezelő**”) a jelen tájékoztatót adja az alulírott, mint az Adatkezelő által személyes adatkezelés szerinti Érintett számára (a továbbiakban: „**Adatkezelési Tájékoztató**”).

ÁLTALÁNOS FOGALMAK

1. **„személyes adat”**: azonosított, vagy azonosítható természetes személyre („Érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
2. **„adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
3. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
4. **„profilalkotás”**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
5. **„álnevesítés”**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
6. **„nyilvántartási rendszer”**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
7. **„adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
8. **„adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
9. **„címzett”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnak; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
10. **„harmadik fél”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
11. **„az érintett hozzájárulása”**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
12. **„adatvédelmi incidens”**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
13. **„genetikai adat”**: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;
14. **„biometrikus adat”**: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;
15. **„egészségügyi adat”**: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;
16. **„vállalkozás”**: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is;
17. **„Infotv.”**: Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;
18. **„Pmt.”**: A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény;

ADATKEZELŐ

Az adatkezelő neve: Autisták Országos Szövetsége
 Képviselő: Kővári Edit elnök
 Székhelye és postacíme: 1053 Budapest, Fejér György u. 10.
 Nyilvántartó hatóság: Fővárosi Törvényszék
 Nyilvántartási száma: 01-02-0000029
 E-mail címe: data1@esoember.hu
 Telefonszáma: +36 1 354 1073
 Adatvédelmi tisztviselő:
 E-mail: data1@esoember.hu
 TF.: +36 1 354 1073

AZ ÉRINTETTEK KÖRE

Az Adatkezelő a polgári jog területét érintő szerződéskötései során létrejött szerződesei (**Szerződés**) tekintetében az alábbi természetes személyek, mint Érintettek személyes adatait kezeli:

- a) Amennyiben az Adatkezelővel szerződő fél nem természetes személy, a szerződő fél képviselőjében eljáró természetes személy (Érintett1)
 b) Az adatkezelővel szerződést kötő természetes személy, egyéni vállalkozó (Érintett2)
 c) Az Adatkezelő képviselőjében eljáró természetes személy (Érintett3)

A KEZELT SZEMÉLYES ADAT	AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	A KEZELT ADATOK FORRÁSA	A KEZELT SZEMÉLYES ADAT CÍMZETTJE ÉS AZ ADATTOVÁBBÍTÁS CÉLJA, JOGALAPJA
<p>Érintett2 Személyazonosító adatok (név, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme), adóazonosító jel, TAJ szám, telefonszám, e-mail cím, bankszámlaszám, főfoglalkozásban érintett szervezet neve, nyugellátásban részesülés ténye, magánnyugdíj pénztári tagság ténye</p> <p>Érintett 2 egyéni vállalkozó Személyazonosító adatok (név, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme), egyéni vállalkozói nyilvántartási száma, székhelye, adószáma, pénzforgalmi jelzőszáma, telefonszáma, e-mail címe,</p> <p>Érintett1 és Érintett3 Személyazonosító adatok (név, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcím), telefonszám, e-mail cím</p>	A szerződésnek a jogszabályi elvárásoknak történő előkészítése érdekében a személyes adatok kezelése.	A szerződés teljesítésével kapcsolatos Adatkezelői jogi érdek, vagy kötelezettség megszűnésének időpontjáig, legkésőbb az adatkezelési cél megszűnéséig.	Hozzájárulás GDPR 6. cikk (1) (a) pont.	Az Érintett	EUROKONTROLL Kft. (székhely: 1011 Budapest, Mária tér 5. mfszt. 1., Cg.:01-09-167798, MKVK nyilvántartási szám: 001135) Továbbítás célja: Könyvviteli kötelezettség teljesítése. Az adattovábbítás jogalapja: jogszabályi kötelezettség teljesítése (Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény). (GDPR 6. cikk. (1) bek. c) pont). Telekommunikációs szolgáltató (e-mail, telefon): (e-mail: Vodafone Magyarország Zrt. 1096 Budapest, Lechner Ödön fasor 6., telefon: Magyar Telekom Zrt. 1097 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 36.)
<p>Érintett2 Személyazonosító adatok (név, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme), adóazonosító jel, TAJ szám, telefonszám, e-mail cím, bankszámlaszám, főfoglalkozásban érintett szervezet neve, nyugellátásban részesülés ténye, magánnyugdíj pénztári tagság ténye</p> <p>Érintett 2 egyéni vállalkozó Személyazonosító adatok (név, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme), egyéni vállalkozói nyilvántartási száma, székhelye, adószáma,</p>	A szerződésekből eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése.	A szerződés teljesítésével kapcsolatos Adatkezelői jogi érdek, vagy kötelezettség megszűnésének időpontjáig, legkésőbb az adatkezelési cél megszűnéséig.	Hozzájárulás GDPR 6. cikk (1) (a) pont.	Érintett.	EUROKONTROLL Kft. (székhely: 1011 Budapest, Mária tér 5. mfszt. 1., Cg.:01-09-167798, MKVK nyilvántartási szám: 001135) Továbbítás célja: Könyvviteli kötelezettség teljesítése. Az adattovábbítás jogalapja: jogszabályi kötelezettség teljesítése (Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény). (GDPR 6. cikk. (1) bek. c) pont). Közjegyzők, ügyvédi tevékenységet folytatók, bíróságok, végrehajtók Adattovábbítás célja: A Szerződésből eredő vitás igény érvényesítése.

<p>pénzforgalmi jelzőszáma, telefonszáma, e-mail címe,</p> <p>Érintett1 és Érintett3</p> <p>Személyazonosító adatok (név, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcím), telefonszám, e-mail cím,</p>					<p>Az adattovábbítás jogalapja az Érintett hozzájárulása. GDPR 6. cikk (1) (a) pont.</p> <p>Telekommunikációs szolgáltató (e-mail, telefon): (e-mail: Vodafone Magyarország Zrt. 1096 Budapest, Lechner Ödön fasor 6., telefon: Magyar Telekom Zrt. 1097 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 36.)</p>
<p>Érintett2</p> <p>Személyazonosító adatok (név, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme), adóazonosító jel, TAJ szám, telefonszám, e-mail cím, bankszámlaszám, főfoglalkozásban érintett szervezet neve, nyugellátásban részesülés ténye, magánnyugdíj pénztári tagság ténye</p> <p>Érintett 2 egyéni vállalkozó</p> <p>Személyazonosító adatok (név, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme), egyéni vállalkozói nyilvántartási száma, székhelye, adószáma, pénzforgalmi jelzőszáma, telefonszáma, e-mail címe</p> <p>Érintett1 és Érintett3</p> <p>Személyazonosító adatok (név, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcím), telefonszám, e-mail cím,</p>	<p>Szerződések teljesítése során keletkező dokumentumok nyilvántartása, rögzítése, tárolása, felhasználása.</p>	<p>A szerződés teljesítésével kapcsolatos Adatkezelői jogi érdekek, vagy kötelezettség megszűnésének időpontjáig, legkésőbb az adatkezelési cél megszűnéséig.</p>	<p>Hozzájárulás GDPR 6. cikk (1) (a) pontja.</p>	<p>Az Érintett.</p>	<p>EUROKONTROLL Kft. (székhely: 1011 Budapest, Mária tér 5. mfszt. 1., Cg.:01-09-167798, MKVK nyilvántartási szám: 001135) Továbbítás célja: Könyvviteli kötelezettség teljesítése</p> <p>Az adattovábbítás jogalapja: jogszabályi kötelezettség teljesítése (Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény). (GDPR 6. cikk. (1) bek. c) pont).</p> <p>Telekommunikációs szolgáltató (e-mail, telefon): (e-mail: Vodafone Magyarország Zrt. 1096 Budapest, Lechner Ödön fasor 6., telefon: Magyar Telekom Zrt. 1097 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 36.)</p>

AZ ADATSZOLGÁLTATÁS ELMARADÁSÁNAK KÖVETKEZMÉNYE

Az adatszolgáltatás önkéntes, azonban az adatszolgáltatás hiánya a Szerződés megkötésének az elmaradását eredményezi.

KIK ISMERHETIK MEG A SZEMÉLYES ADATOKAT

Az adatkezelő által kezelt adatokat az Adatkezelővel munkaviszonyban, vagy egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban állókon kívül csak az Adatkezelő által a fenti táblázatban címettként megjelölt Adatfeldolgozók, valamint az alábbi adatfeldolgozók ismerhetik meg.

Az Adatkezelő által alkalmazott további Adatfeldolgozó:

Homoródi Frigyes egyéni vállalkozó

Nyilvántartási szám: 13550885

Székhely: 1039 Budapest, Gyűrű u. 10. IV/14.

Az adatfeldolgozás célja az Adatkezelő rendszergazdai tevékenységének az ellátása.

A SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI

Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait – a jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az Adatkezelőtől – a fenti táblázatban jelölt személyeknek, szervezetek, mint az Adatfeldolgozók részére továbbítja:

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL ÉS PROFILALKOTÁS

Az Adatkezelő nem végez automatizált döntéshozatalt, profilt nem alkot.

ADATBIZTONSÁG

Az Adatkezelő az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítása és bizonyítása céljából, hogy a személyes adatok kezelése e a mindenkor hatályos jogszabályok szerint történik.

Az Adatkezelő a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével, mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre, amelyek célja az adatkezelésre vonatkozó hatályos jogszabályokban megfogalmazott adatvédelmi elvek, követelmények teljesítése, továbbá az Érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák beépítése az adatkezelés folyamatába.

ADATVÉDELMI INCIDENS

Amennyiben az Adatkezelő tudomására jut az adatvédelmi incidens, azt indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenteni köteles az illetékes felügyeleti hatóságnál, kivéve,

ha az elszámoltathatóság elvével összhangban bizonyítani tudja, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Az Érintettet az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket. A tájékoztatás tartalmazza annak leírását, hogy milyen jellegű az adatvédelmi incidens, valamint az érintett a természetes személynek szóló, a lehetséges hátrányos hatások enyhítését célzó javaslatokat. Az Érintettek tájékoztatásáról az észszerűség keretei között a lehető leghamarabb gondoskodik az Adatkezelő együttműködve a felügyeleti hatósággal, és betartva az általa vagy más érintett hatóságok például bűnüldöző hatóságok által adott útmutatást.

AZ ÉRINTETTEK JOGAI

Hozzáférési jog

Az Érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- az Érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- az Érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- ha az adatokat nem az Érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;

Helyesbítéshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett

kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését

Törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az Érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az Érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az Adatkezelő nem köteles a személyes adatok törlésére abban az esetben, ha az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlásához;
- a magyar vagy Európai Unió jogszabály által az Adatkezelőre telepített személyes adatok kezelésére irányuló kötelezettség teljesítéséhez;
- közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásához;
- a népegészségügy területét érintő közérdek megvalósításához;
- közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, feltéve, hogy az Érintett elfeledtetéshez való jogának gyakorlása következtében valószínűsíthetően lehetetlenné vagy komolyan veszélyeztetetté válna az adatkezelés;
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül: a) az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

- az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

Az Adatkezelő az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az Érintettet előzetesen tájékoztatja. Az Adatkezelő az Érintett korlátozásához való jogának érvényesítésére irányuló kérelmének teljesítését követően haladéktalanul tájékoztatja azon személyeket, akikkel az Érintett személyes adatait közölte, feltéve, hogy az nem lehetetlen vagy nem igényel az Adatkezelőtől aránytalan erőfeszítést

Az adathordozhatósághoz való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

a) az adatkezelés hozzájáruláson alapul;

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az Érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. Abban az esetben, amennyiben az Érintett adathordozhatósághoz való joga hátrányosan érinti mások jogait és szabadságait, így különösen mások üzleti titkait, vagy szellemi tulajdonát, az Adatkezelő jogosult az Érintett kérelmének teljesítését szükséges mértékben megtagadni.

Tiltakozáshoz való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon személyes adatai kezelése ellen, és adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja. Ez a nyilatkozata nem érinti a korábbi hozzájárulásán alapuló adatkezelés jogszerűségét. Az adatkezeléshez történő hozzájárulásának a visszavonása után az Érintett személyes adatait az Adatkezelő nem kezeli tovább.

Jogorvoslati jog

Ha az Érintett úgy ítéli meg, hogy a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok szerinti jogait megsértették, jogában áll az Adatkezelő felé, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál panaszt benyújtani.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Honlap: <http://naih.hu>;

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; Telefon: +36-(30) 683 5969, +36 (30) 549 6838, +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Az Érintett jogellenes adatkezelés esetén polgári pert indíthat az Adatkezelő ellen. A per az Érintett választása szerint a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek elérhetősége az alábbi linken található: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

Az Érintettnek továbbá jogában áll a panasznak az Érintett nevében történő benyújtásával, bíróság előtti eljárás lefolytatásával, valamint a kártérítési jogának a nevében történő érvényesítésével egy olyan nonprofit jellegű szervezetet vagy egyesületet megbízni, amelyet a magyar jognak megfelelően hoztak létre, és amelynek alapszabályban rögzített céljai a közérdek szolgálata, valamint az érintettek jogainak és szabadságának a személyes adatok vonatkozásában biztosított védelme.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	2. számú melléklet SZÁMLAÖSSZESÍTŐ												
2	A program megvalósításának időszaka:												
3	2023.-tól 2023.-ig.												
3	Kedvezményezett neve:												
4	Képviselője:												
5	Jelen elszámolás összeállítójának neve, telefonszáma, e-mail címe:												
6	Szerződés száma:												
7	Támogatás tárgya:												
8	Szerződés összege:												
9	Önrész:												
	Számla kezte	Teljesítés időpontja	Szállító neve	Számla száma	Nettó összeg (bérkifizetés esetében bruttó bér)	Áfa (bér esetében járulékok)	Bruttó (bérkifizetés esetében járulékkal növelt bér)	Fiz. módja	Kiegészít. ideje	A kifizetést igazoló biz.szám	Támogatásra elszámolt	Önrész	Számla tartalma (szolgáltatás termék megnevezése)
10													
11	Mindösszesen:												
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20	A kapottFt összegű támogatás terhére elszámolt kiadások pénzügyi teljesítése a csatolt pénzügyi bizonylatokon feltüntetett												
21	időpontban megtörtént.												
22	A felmerült kiadások számviteli nyilvántartásainkban való elkülönítéséről gondoskodtunk.												
23	A pénzügyi bizonylatok más támogató, ill. más program felé történő elszámolása nem fordul(t) elő.												
24													
25													
26	Dátum: 2023.												
27													
28													
29	Cégszerű aláírás												

Számla kötelező tartalmi elemei, számlázás szabályai 2023.

A számla kötelező adattartalmára vonatkozó előírásokat az **ÁFA törvény 169. §-a** tartalmazza tételesen, viszont sokak számára nehezen értelmezhető jogi szövegkörnyezetben.

Ezen az oldalon mindezt lefordítjuk hétköznapi nyelvre, a teljesség igénye nélkül:

Minden számlán az alábbi adatokat **kötelező** feltüntetni:

- számla kibocsátás **kelte**
- számla **sorszáma**, amely a számlát egyértelműen azonosítja
- **számlakiállító neve, címe, adószáma**
- **vevő neve, címe**
- értékesített termék/szolgáltatás **megnevezése, mennyisége, nettó egységára** (adó nélküli értéke)
- számla **nettó értéke** (adó nélküli értéke)
- az **ÁFA százaléká és értéke**

- **számla teljesítésének napja**, amennyiben az eltér a számla kibocsátás keltétől
- **adómentesség esetén** jogszabályi hivatkozás vagy más utalás (pl. ÁFA kulcs neve) arra, hogy az értékesített termék/szolgáltatás **mentes az adó alól**

- értékesített termék/szolgáltatás besorolási jelölése pl. VTSZ / SZJ / TESZOR szám, stb.
- fizetési mód
- fizetési határidő

Mellékeljük a hivatalos törvényi előírást is, teljes tartalommal

Számla adattartalma

169. § * A számla kötelező adattartalma a következő:

- a) a számla kibocsátásának kelte;
- b) a számla sorszáma, amely a számlát kétséget kizáróan azonosítja;
- c) a termék értékesítőjének, szolgáltatás nyújtójának adószáma, amely alatt a termék értékesítését, szolgáltatás nyújtását teljesítette;
- d) a termék beszerzőjének, szolgáltatás igénybevevőjének
- da) adószáma, amely alatt mint adófizetésre kötelezettnek a termék értékesítését, szolgáltatás nyújtását teljesítették, vagy
- db) adószáma, amely alatt a 89. §-ban meghatározott termékértékesítést részére teljesítették, vagy
- dc) * adószámának vagy csoportos általános forgalmiadó-alanyiság esetén csoportazonosító számának első nyolc számjegye, amely alatt, mint belföldön nyilvántartásba vett adóalany részére a termékértékesítést, szolgáltatásnyújtást teljesítették, feltéve, hogy a terméket beszerző, szolgáltatást igénybevevő adóalanyra a k) pont szerinti áthárított adó a 100 000 forintot eléri vagy meghaladja és a termék értékesítője, szolgáltatás nyújtója gazdasági céllal belföldön telepedett le, gazdasági célú letelepedés hiányában pedig lakóhelye vagy szokásos tartózkodási helye van belföldön;
- e) a termék értékesítőjének, szolgáltatás nyújtójának, valamint a termék beszerzőjének, szolgáltatás igénybevevőjének neve és címe;
- f) az értékesített termék megnevezése, annak jelölésére - a számlakibocsátásra kötelezett választása alapján - az e törvényben alkalmazott vtsz, továbbá mennyisége vagy a nyújtott szolgáltatás megnevezése, annak jelölésére - a számlakibocsátásra kötelezett választása alapján - az e törvényben alkalmazott SZJ, továbbá mennyisége, feltéve, hogy az természetes mértékegységben kifejezhető;
- g) a 163. § (1) bekezdés a) és b) pontjában említett időpont, ha az eltér a számla kibocsátásának keltétől;
- h) a „pénzforgalmi elszámolás” kifejezés, a XIII/A. fejezetben meghatározott különös szabályok szerinti adózás alkalmazása esetében;
- i) az adó alapja, továbbá az értékesített termék adó nélküli egységára vagy a nyújtott szolgáltatás adó nélküli egységára, ha az természetes mértékegységben kifejezhető, valamint az alkalmazott árengedmény, feltéve, hogy azt az egységár nem tartalmazza;
- j) az alkalmazott adó mértéke;
- k) az áthárított adó, kivéve, ha annak feltüntetését e törvény kizárja;
- l) az „önszámlázás” kifejezés, ha a számlát a terméket beszerző vagy a szolgáltatást igénybevevő állítja ki;
- m) adómentesség esetében jogszabályi vagy a Héa-irányelv vonatkozó rendelkezéseire történő hivatkozás vagy bármely más, de egyértelmű utalás arra, hogy a termék értékesítése, szolgáltatás nyújtása mentes az adó alól;
- n) a „fordított adózás” kifejezés, ha adófizetésre a termék beszerzője, szolgáltatás igénybevevője kötelezett;
- o) új közlekedési eszköz 89. §-ban meghatározott értékesítése esetében az új közlekedési eszközre vonatkozó, a 259. § 25. pontjában meghatározott adatok;
- p) a „különbözet szerinti szabályozás - utazási irodák” kifejezés, a XV. fejezetben meghatározott különös szabályok szerinti utazásszervezési szolgáltatás nyújtása esetében;
- q) a „különbözet szerinti szabályozás - használt cikkek” vagy a „különbözet szerinti szabályozás - műalkotások”, vagy a „különbözet szerinti szabályozás – gyűjteménydarabok és régiségek” kifejezések közül a megfelelő kifejezés, a XVI. fejezetben meghatározott különös szabályok szerinti használt ingóság, műalkotás, gyűjteménydarab vagy régiség értékesítése esetében;
- r) pénzügyi képviselő alkalmazása esetében a pénzügyi képviselő neve, címe és adószáma.