

Az Autisták Országos Szövetségének munkaterve 2020.

	Célok elérését szolgáló tevékenységek	A tevékenységekhez kapcsolódó feladatok	Felelős és megvalósítók	Határidő	Eredmény	Ellenőrzési pont
Szervezeti működés						
1	A szervezet stratégiai és demokratikus működésének biztosítása	Közgyűlések szervezése, lebonyolítása	Elnök	augusztus, szeptember	Egy rendes közgyűlés, további, esetleg rendkívüli közgyűlések A járvány miatt halasztva, tervezve 2: egy választó, egy rendes.	közgyűlési meghívók, jegyzőkönyvek, határozatok tára
2		Elnökségi ülések szervezése, lebonyolítása	Elnök	folyamatos	Évente legalább 4 elnökségi ülés, a járvány miatt több online elnökségi szavazás	elnökségi meghívók, jegyzőkönyvek, határozatok tára
3		Felügyelő bizottság	FB Elnök	szeptember, december	Évente 2 FB ülés A járvány miatt az év második felében.	FB jelentés a gazdálkodásról és jogszerű működésről a közgyűlés számára
4		Tagszervezetek munkájának, a velük való kapcsolatoknak az erősítése, új szervezetek támogatása	Elnök	folyamatos	Az érdekvédelmi munkában, együttműködések kialakításában tervezett, koordinált bevonás, részvétel.	rendezvények dokumentációi
5	Az AOSZ munkaszervezetének operatív működtetése	Szakmai vezetés	Elnök	folyamatos	A munkaszervezet hatékonyan működik, az Alapszabályban vállalt érdekvédelmi feladatok teljesülnek. A járvány miatt a homeoffice technikai és személyi feltételeinek kialakítása, eredményes működtetése.	szakmai és pénzügyi beszámolók, feljegyzések, beszámolók a holnapon
6		Irodavezetés, munkaszervezés, infrastruktúra megőrzése, operatív feladatok ellenőrzése	Szakmai vezető, pénzügyi vezető	folyamatos	A központi iroda operatív működésével kapcsolatos feladatok irányítása, szerződések előkészítése, a munkatársak feladatainak szervezése, a munkavégzés ellenőrzése. A munkavédelemmel, tűzvédelemmel és üzemorvosi szolgáltatással kapcsolatos kötelezettségek teljesülnek. A homeoffice miatt az elektronikus megoldások preferálása az adminisztratív munkában.	éves munkatervezés, team táblák, szakmai és pénzügyi beszámoló. Üzemorvosi igazolás, munkavédelmi és tűzvédelmi továbbképzési jegyzőkönyvek.
7		Titkársági feladatok ellátása	Titkárság	folyamatos	A külső partnerekkel és az AOSZ-szal kapcsolatban álló szervekkel, személyekkel a kapcsolattartás méltó a szervezethez. Érdekvédelmi feladatokkal kapcsolatos előkészítések, egyeztetések előkészítése, partnerségi kapcsolatok ápolása. A járványügyi helyzetre való minél gyorsabb és hatékonyabb reagálás érdekében mind a szakpolitikai, mind a szakmai partnerekkel magasabb szintű, kiterjedtebb együttműködés.	iktatott nyilvántartás

8		Pénzügyi működés biztosítása	Forrásteremtési munkacsoport, pénzügyi munkatárs	folyamatos	A munkaszervezet költséghatékonyan működik, a hálózatok működnek, a tagszervezetekkel való munka, fejlesztések megvalósulnak, a tagszervezetek támogatási lehetőségeinek bővítése. Szükség esetén a költség-fedezetek rugalmas átcsoportosítása a rendkívüli helyzetben jelentkező új igényeknek, feladatoknak megfelelően.	pénzügyi beszámolók
9	A tagszervezeti hálózatok operatív működtetése	Autista Majorságok Hálózata tapasztalatainak bevonása az állami ellátórendszer autizmus szempontú fejlesztésébe	Elnök, majorháló koordinátor	folyamatos	Találkozók szervezése, a hálózat intézményeinek tapasztalatai alapján szakmai irányelv fejlesztése, fejlesztőcsoport munkájának koordinálása, szakmai műhelyek, szükség esetén képzések szervezése. A munkacsoportos formában készített szociális szakmai irányelv bemutatása különböző fórumokon, közbenjárás a jogszabályi szinten való érvényesítés érdekében. Rendkívüli helyzetben alternatív megoldások kialakítása az együttműködésre, tapasztalatcserére.	meghívók, feljegyzések, találkozók, honlap beszámolók
10		Vidéki tagszervezetekkel való együttműködés, érdekvédelmi támogatás, helyi fejlesztések elindításában való együttműködés	Elnök, tagszervezetekért felelős munkatárs, pályázatokért felelős munkatárs	folyamatos	A tagszervezetek érdekérvényesítő tudása, kapcsolatrendszere és szolgáltatásai, programjai, ismertségük növekszik, a helyi igények és szükségletek feltárásra kerülnek és egységes érdekvédelem valósul meg. Tagszervezeteink támogatásával legalább 90 fő autista gyermek/felnőtt táboroztatása megvalósul. A pályázati kiírás és a szerződési feltételek rugalmas átalakítása a járványügyi helyzetnek megfelelően.	honlap, facebook, kampányok
11		AOSZ Info-Pont irodahálózat közös aktivitás, érdekvédelem, kölcsönös együttműködés a jó gyakorlatok terjesztése, az autista személyek és családjaik számára szolgáltatások ések szerendszeres tematikus találkozók szervezése.	Elnök, AIP koordinációért felelős munkatárs	folyamatos	10 tagból álló vidéki AOSZ Info-Pont iroda hálózat működtetése, a munkatársak képzése, egységes, magas színvonalú, biztonságos és folyamatos működése megvalósul, helyi kapcsolati háló kiépül, régiós központú együttműködések elkezdődnek, autizmus tudás áramoltatása és a jó gyakorlatok átadása folyamatos.	havi teljesítésigazolások, honlap beszámolók, facebook felületek
12	ASD munkacsoport működtetése	ASD munkacsoport működésének támogatása, érdekvédelmi feladatokban való együttműködés, az autista személyek megismertetésében való részvételük elősegítése	Elnök, ASD munkacsoport vezetője	folyamatos	Legalább 5 fő érintettel működő munkacsoport, állandó részvétel az érdekvédelmi és érzékenyítő tevékenységben	honlap, feljegyzések
13		ASD munkacsoport a pályázatok megírásában, lebonyolításában történő támogatása	Elnök, ASD munkacsoport vezetője	2.-3. negyedév	Erasmus + Ifjúsági pályázat megvalósítása és befejezése	pályázati dokumentáció, jelenléti ív

14	A szervezet kommunikációja	Értéktérítő kommunikáció, a szervezet transzparenciájának biztosítása, a közösség céljainak és tevékenységeinek, valamint a szakmai információknak a terjesztése, autizmus megértésének elősegítése, COVID_19 tartalmak intenzív terjesztése	Kommunikációs munkacsoport vezető	1. negyedév	A különböző kommunikációs felületek és feladatok összehangolása, világosan, érthetően és tervezetten kommunikáló szervezet, adományozókat, a társadalmat megszólító üzenetek, az AOSZ PR növelése	2 dokumentum: kommunikációs stratégia, éves kommunikációs terv
Információ-szolgáltatás, szülősegítés						
15	Honlap működtetése	Tartalomfejlesztés, üzemeltetés	Kommunikációs vezető, kommunikációért felelős munkatárs	folyamatos	Folyamatosan frissülő honlap: www.aosz.hu, honlapstuktúra ésszerűsítése, naprakész hírek, események, információk, tagszervezet híreinek és rendezvényeinek népszerűsítése, autizmusban érintett családok számára a fellelhető információkhoz való hozzájutás összegzett formában. A koronavírus-járvány miatt az új helyzetre reagáló oldal létrehozása és új, releváns szakmai tartalmakkal való feltöltése az AOSZ honlapján.	honlap, szerződés, statisztikák
16	Esőember folyóirat megjelentetése, terjesztése	Tartalomszerkesztés, nyomdai munkák, hírlapterjesztés, hírlevélküldővel online kiküldés, címzettlisták folyamatos frissítése	Szerkesztő bizottság, kommunikációért felelős vezető és munkatárs	március, június, szeptember, december	20 oldalas, színes lapszám megjelentetése 4 alkalommal 1000 példányban, valamint elektronikusan	nyomtatott lapok, online feltöltött lapszámok
17	Facebook	Facebook oldal működtetése, friss hírek, moderálás	Kommunikációs vezető, kommunikációért felelős munkatárs	folyamatos	http://www.facebook.com/pages/minden100	facebook látogatottsági mutatók, megosztások, posztolások, statisztikák
18	Hírlevél megjelentetése	Tartalomszerkesztés, tartalom fejlesztés és terjesztés	Kommunikációs vezető, kommunikációért felelős munkatárs	havonta	Havi rendszerességgel változó tartalmú hírlevél tagok és érdeklődők számára több ezer címre, elektronikus formában küldve, melyet az AOSZ Info-Pont iroda hálózata továbbít helyi szinteken, pályázati hírlevél	hírlevelek, online feltöltött változatban is
19	Információs centrum működtetése, koordinálása	Telefonon és levélben, valamint személyesen történő megkeresésekre segítségnyújtás a központi és a 10 vidéki AOSZ Info-Pont iroda aktív részvételével. Esetlap és regisztrációs feladatok folyamatos végzése.	AOSZ Info-Pont irodák, Információs centrum működéséért felelős koordinációs munkatárs	folyamatos	Munkaidőben zöld számmal is hívható telefonos, e-mail-es és személyes információnyújtás és tanácsadás a budapesti irodából, vidéki AOSZ Info-Pont irodákban. A rendkívüli járványhelyzetben az információs szolgáltatás megszervezése a homeoffice keretei között.	információs centrum, esetlapok vezetése, levelezés archiválva, kimutatások készítése
20		Mentorszülő hálózat átalakítása, a vidéki irodákkal való regionális együttműködések kialakítása	Mentorszülő hálózat koordinációjáért felelős munkatárs	folyamatos	Információs és sorstársi segítségnyújtás biztosítása érdekében a helyi együttműködések erősítése, ehhez új mentorszülő jelentkezések elindítása, képzése	szerződésben vállalt mutatók, mentorszülő találkozók, feljegyzések

21	Információs kiadványok frissítése, online megjelentetése	AOSZ szórólapok, információs anyagok, szolgáltatásokat segítő nyomdai anyagok terjesztése	Elnök, kommunikációs vezető	folyamatos	Kiadványok, szórólapok, információs kártyák, melyek rendezvényeken, vidéki irodákban elérhetőek, tagszervezetek számára továbbításra kerülnek.	kiadványok, szórólapok, információs kártyák
Hazai és nemzetközi kapcsolatok						
22	Hazai szervezetekkel való kapcsolatépítés	Az autizmussal élők képviselete a kormányzati egyeztető fórumon az Országos Fogyatékosügyei Tanácsban	Elnök	negyed évente	Rendszeres részvétel, érdekvédelmi előterjesztések kezdeményezése az OFT ülésein, az autizmussal élők és családjaik képviselete megvalósul	jegyzőkönyvek, érdekvédelmi napló bejegyzések
23		FESZT elnöklés	Elnök	folyamatos	Elnökségi és szervezeti aktív részvétel, közös fellépések kezdeményezése és támogatása a társ fogyatékosügyi szervezetekkel közösen megvalósul. Közös érdekképviselő a fogyatékossgal élő személyek kiváltásának folyamatában, közös érdekképviselő a nemzetközi és európai jogszabályi fogyatékossgügyi összhang elérése érdekében	jegyzőkönyvek, feljegyzések, honlap beszámolók
24		További civil szervezetekkel való együttműködés, közös lobbifeladatok	Elnök, elnökség, munkatársak	folyamatos	Szakszerű és erős érdekvédelem megvalósul az autizmussal élők és minden fogyatékossgal élő személy érdekeinek képviseletében	együttműködési megállapodások, honlap bejegyzések
25	Együttműködés a szakpolitikai államtitkárságokkal	Együttműködés az EMMI szakpolitikai államtitkárságaival, NFSZK Autizmus Koordinációs Irodával	Elnök, alelnök	folyamatos	Együttműködések kialakítása, tervezett beavatkozások a szolgáltatások autizmus szempontú fejlesztése érdekében megvalósul, a Középtávú Intézkedési Tervbe beépülnek az AOSZ javaslatai	emlékeztetők, beszámolók, honlap
26		Együttműködés a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal: a nagy létszámú intézményekben a kockázati csoportban SCQ szűrés előkészítése és támogatása, szociális alapképzés megvalósítása 4 alkalommal. Autizmus-specifikus szolgáltatások fejlesztésének elősegítése	Elnök, szociális ügyekért felelős munkatárs	folyamatos	A szociális területen működő intézmények autizmus szempontú fejlesztése megvalósul, új, autizmus-specifikus szolgáltatások elindulnak, egységes szakmai sztenderdek bevezetése, minőségbiztosítás megvalósul. Gyermekvédelem területén együttműködés, tudásbővítés megvalósul. Elkészül az AOSZ szociális szolgáltatások fejlesztésére irányuló koncepciója. A DATA keretében kidolgozott szociális képzési program alapján 4 db 5 napos képzés megtartása az ország több régiójában.	együttműködési megállapodás, feljegyzések
27		EMMI Köznevelési államtitkárság előzetes elvi támogatásával az Oktatási munkacsoport tevékenységének tervszerű kibővítése	Elnök, Oktatási Munkacsoport vezető	folyamatos	Autista gyermekek oktatási helyzete javul. Szakmai anyagok, hivatkozható, feldolgozott adatok állnak rendelkezésre, melyek az OAS-nál is hasznosíthatók. Elkészül a pedagógiai szakszolgálatok érzékenyítésére szolgáló komplett szakmai anyag, nyomtatásra és prezentációra alkalmas formában. A pedagógiai szakszolgálatok munkatársainak érzékenyítése az ország három körzetében megkezdődik.	feljegyzések, beszámolók
28		EMMI Egészségpolitikai államtitkárság: DATA-ban készülő érzékenyítő és információs tartalmú eü. kisfilmek terjesztése az egészségügyi szolgáltatásokban, együttműködés az OAS bizottságban	Elnök	folyamatos	Az autista személyek egészségügyi ellátásban való egyenlő esélyű hozzáférése megvalósulása érdekében jelzések, javaslatok küldése, eü. szakmai irányelv terjesztése, a frissített eü. szakmai irányelv hivatalos megjelentetésének sürgetése az érdekvédelem részéről.	feljegyzések, beszámolók

29		Stratégiai partnerekkel történő együttműködés	Elnök	folyamatos	Érdekvédelmi tevékenység szakmai háttérének biztosítása, közös érdekvédelmi és szakmai fellépés	emlékeztetők, honlap
30	Autista társainkkal, családjaikkal és szakemberekkel való kapcsolattartás	Szülőfórumok, vidéki irodák működtetése, közösségi programok megvalósítása	Elnök, hálózati szervezetek, hálózati koordinátor	folyamatos	1 alkalommal börze megrendezése, vidéki helyszíneken személyes találkozás és kapcsolatfelvétel a szülőkkel megvalósul. Igény szerinti témában workshopok szervezése a tagszervezetekkel közösen.	jelenléti ívek, beszámolók, fotók, cikkek az Esőemberben, honlapon
31		Nyitott iroda	Elnök	telefonos egyeztetés útján folyamatos	Igény szerinti személyes kapcsolattartás a szülőkkel, érintettekkel, szakmával.	esetnapló, emlékeztető
32	Nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatépítés	AE képviseleti feladatok	AOSZ delegált	folyamatos	1 fő ASD személy delegált részvétele a küldöttgyűléseken	beszámolók, cikkek Esőemberben, honlapon
33		EDF felmérésekben, lobbiban való közreműködés	Elnök, jogász	folyamatos	FESZT-en keresztül kapcsolattartás az európai szervezettel, részvétel az európai szintű kutatásokban és lobbikban.	beszámolók, fotók, honlap
34	ENSZ Egyezmény implementációja	Országos Fogyatékosügy Program megvalósításban való aktív részvétel	Elnök	folyamatos	Az Országos Fogyatékosügy Program Intézkedési tervében megfogalmazott célok megvalósításának elősegítése, monitorozása	honlap érdekvédelmi aloldal - beszámoló
35		Emberjogi munkacsoportokban való részvétel	Jogász	folyamatos	A CRPD felülvizsgálata során kidolgozásra került érdekvédelmi dokumentumokban szereplő beazonosított jogsérelmek és készült javaslatok képviselete az érdekvédelmi tevékenység során megvalósul. A jogsegélyszolgálat tapasztalatai közvetlenül beépülnek az érdekvédelmi tevékenységbe.	érdekvédelmi aloldal, hírlevél, Esőember
36		Intézményi kiváltás szakmai megvalósításában az autizmussal élők képviselete, részvétel a stratégiai szintű döntések formálásában és a megvalósításban	Elnök, szakértő delegált	folyamatos	Részvétel a TÁRS projekt munkájában, az Érdekvédelmi Fórumon, Országos Fogyatékosügy Tanács monitoring tevékenységében, kapcsolattartás az európai szervezetekkel, együttműködés az intézményekkel, helyi érdekvédelem és társadalmi befogadás elősegítése a tagszervezetek útján, autizmus tudással bíró érdekvédelmi tanácsadók a kiváltási folyamatokban	Munkaanyagok, javaslatok, jegyzőkönyvek, honlap
Jogi tevékenység						
37	Jogsegély szolgáltatás működtetése	Rendszeres jogi tanácsadás az autizmussal élők és családtagjaik számára, jogszabály változtatási javaslatok összegyűjtése, előterjesztések készítése, részvétel a jogi munkacsoportok munkájában.	Jogász	folyamatos	Rendszeres, folyamatos jogi tanácsadás autizmusban érintett családok számára. CRPD-ben foglalt jogok érvényesítés javul. Az Oktatási Munkacsoport tevékenysége keretében Toolkit készül a szülők számára az oktatással kapcsolatos szabályozásban való eligazodáshoz.	beszámoló, e-mailek archiválása, AJBH jelentések
38		Jogi képviselet biztosítása	Jogász	folyamatos	Jogi képviselet az autizmussal élőknek és családjaiknak autizmussal kapcsolatos, precedens értékű ügyekben	beszámoló, e-mailek archiválása

39		Jogszabályváltoztatási javaslatok előterjesztése és képviselete	Kommunikációért felelős munkatárs, jogász	folyamatos	A jogok érvényesülése javul	on-line keresőfelület a honlapon
40	Jogalkotási, jogmonitorozási feladatok	Jogalkotási folyamat figyelemmel kísérése, írásos vélemények készítése, megküldése, kezdeményezések	Elnök, jogász	folyamatos	Jogszabályok társadalmi egyeztetésében való részvétel megvalósul	Véleményezések, érdekvédelmi napló
41		Hiányosságok feltárása, jogalkotási folyamat figyelemmel kísérése, írásos vélemények, lobbizási anyagok készítése a stratégiai partnerek és tagszervezetek bevonásával	Elnök, jogász	folyamatos	Köznevelési, szociális és egészségügyi ellátórendszer és a közszolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés jogi környezetének módosítására irányuló kezdeményezések megtörténnek.	javaslatok, honlap
Adomány-szervezés						
42	Adó 1%-os kampány	Kampány tervezése, szervezése, megvalósítása többféle kommunikációs csatornán az AOSZ és tagszervezetei számára	Kommunikációs vezető, on-line szakértő	1-2. negyedév	A felajánlások, adományok növekednek	statisztikák
43	Forrásteremtési aktivitások	Pályázati források felkutatása és továbbítása a tagszervezetek felé, pályázatok írása, koordinálása, megvalósítása, elszámolása	Forrásteremtési munkacsoport, pályázatokért felelős munkatárs, pénzügyi munkatárs	folyamatos	Pályázati források, s ez által a programok, szolgáltatások bővülnek, tagszervezetek tájékozottabbak, sikeresebben pályáznak	beadott pályázatok, pályázati hírlvelek
44	Érzékenyítő, bevonó programok	Lehet-e autista gyerek a padtársam? - közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáférése érdekében elősegítése érdekében, információ terjesztése a közszolgáltatásokban.	Animátorhálózat működtetéséért felelős munkatárs	Folyamatos	Érzékenyítő osztályfőnöki órák az általános iskola felső tagozatában, valamint középiskolai osztályokban, animátor szolgáltatás bővítése új célcsoportok számára megvalósul. Szakmai háttér biztosításával a magas színvonalú szolgáltatás megvalósul.	adminisztráció, teljesítésigazolások, beszámolók honlapon, hírlévélben, statisztikák
45		Országos érzékenyítő programok megvalósításában való részvétel	Elnök, tagszervezeti és animátorhálózat működtetéséért felelős munkatárs	folyamatos	Saját programokon, vagy más szervezetek, szolgáltatások érzékenyítő tevékenységében való részvétellel az autizmus megismerése és elfogadása javul.	beszámolók honlapon, hírlévélben
46	Önkéntes koordináció	Önkéntesekkel való kapcsolat gondozása, adatbázis bővítése	Önkéntesek koordinációjáért felelős munkatárs	folyamatos	Az önkéntesekkel való kapcsolat ápolása a szervezethez való kötődés erősíti és a szövetség kapacitását növeli. Önkéntesek bevonása a nagyobb szakmai felkészültséget igénylő feladatok megoldásába is.	nyilvántartás, adatbázis
47	Autizmus Világnap Rendezvénysorozat koordinációja	Kampány megtervezése, rendezvényszervezési feladatok elvégzése, sajtótájékoztató, országsszerte összehangolt kampány megvalósítása.	Kommunikációs munkacsoport, kommunikációért és hálózati koordinációért felelős munkatárs	1. negyedév	Budapesti és vidéki rendezvények és azok egységes kommunikációja nagyobb figyelmet irányít az autizmusra, a mindennapokban a családok elfogadása erősebbé válik.	cikkek, beszámolók, honlap, facebook, média

Szülő és szakemberképzések						
48	Képzési programok	Felnőttképzési tevékenység megújítása a megváltozott jogszabályi feltételek alapján	Felnőttképzési szakmai vezető, képzésekért felelős munkatárs	3-4. negyedév	Az AOSZ minden képzése megfelel a jogszabályi előírásoknak. Az új engedélyeztetések során frissül, korszerűbbé válik a képzési anyag.	hivatalos dokumentáció, megújult képzési programok
49		On-line képzések rendszerének kialakítása, on-line tananyag kidolgozása, engedélyeztetése	Képzésekért felelős munkatárs	3. negyedév	A családok szakmai, jogi és sortársi segítséget kapnak a felnőttkorra való felkészüléshez	jelenléti ívek, fotók
Szakmai innovációk, fejlesztések						
50	Új szolgáltatások kifejlesztése, policy anyagok kidolgozása	AOSZ kedvezménykártya partnerek és szolgáltatások körének bővítése	AOSZ kártyáért felelős munkatárs	folyamatos	Kedvezményt nyújtó partnerek köre bővül	akciók, aláírt szerződések
51		AOSZ Info-Pont munkatársak kapcsolati hálójának folyamatos bővítése, szakmai segítő anyagok és képzési lehetőségek bővítése. A gyakorlatból gyűjtött igények, szükségletek összegzése és becsatornázása az érdekvédelmi tevékenységbe és a szolgáltatások fejlesztésébe, szabályozásba.	AIP koordinációért felelős munkatárs	folyamatos	Szolgáltatások evidencia alapú autizmus ismereteket szereznek, az autizmusspecifikus szolgáltatások köre bővül, ennek érdekében információhoz jutnak, megismerik a jó gyakorlatokat. Az AOSZ Info-Pont irodahálózatra alapozva, azt két kiemelt szolgáltatási ponttal bővítve összesen 12 szolgáltatási pont támogatja a DATA fejlesztés eredményeinek felhasználását az országban.	beszámolók, együttműködés, honlap beszámolók
52		DATA projekt: DATA szolgáltatás kialakítása, végleges verzió átvétele, népszerűsítése, társadalmi elfogadtatása	Projektmenedzser, szakmai vezető, konzorciumi partner, projektmunkatársak	folyamatos	DATA projekt megvalósításra kerül, a végleges applikáció és a hozzá tartozó tervező felület elkészül, átadásra kerül. A mobil eszközök közbeszerzése és kiosztása megtörténik. A helpdesk munkatársak oktatása megtörténik. A felhasználók workshopok (13 db) keretében megtanulják az applikáció használatát.	Projektelőrehaladási jelentés Projekt honlap
53		Autista családokat segítő modellprogram kiterjesztése	Modellprogramért felelős munkatárs, pénzügyi vezető	folyamatos	Képzett segítők állnak rendelkezésre a családok otthonukban történő támogatásához. Megtörténik egy újabb képzési program kidolgozása és engedélyeztetése a gyermekkorú érintettek támogatására alkalmas laikus személyek képzéséhez. Elkészül a kiképzett segítők elérhetőségének és hozzáférhetőségének protokollja. A modellprogram átütemezése szükséges, mert a nagy gyakorlati tartalommal bíró, gyakori személyes kontaktust, a családok aktív bevonását megkövetelő képzési programok lebonyolításához a bizonytalan járványügyi helyzet nem alkalmas.	Beszámoló, honlap
Állami szintű stratégiai együttműködés						
54	Új Országos Autizmus Stratégia létrehozása a Miniszterelnökséggel együttműködve	Elismert autizmus-szaklértőkből álló szakmai bizottság létrehozása, a munka koordinálása	Elnök és megbízott stratégiai tanácsadó	3-4. félév	Elkezdődik a munka a régóta hiányolt új országos stratégia megalkotása érdekében.	levelezések, felkérések, emlékeztetők