

Az Autisták Országos Szövetségének munkaterve 2015

| | Célok elérését szolgáló tevékenységek | A tevékenységekhez kapcsolódó feladatok | Felelős | Határidő | Eredmény | Hatás | Ellenőrzési pont |
|---------------------------|---|---|-----------------------|--------------------|--|--|---|
| Szervezeti működés | | | | | | | |
| 1. | A szervezet stratégiai és demokratikus működésének biztosítása | Közgyűlések szervezése, lebonyolítása | Elnök | május | Egy rendes közgyűlés, további, esetleg rendkívüli közgyűlések | A tagok aktív részvételén alapuló önrányító, önrendelkező szervezet | Közgyűlési meghívók, jegyzőkönyvek, határozatok tára |
| 2. | | Elnökségi ülések szervezése, lebonyolítása | Elnök | folyamatos | Évente legalább 4 Elnökségi ülés | Önrányító, önrendelkező szervezet | Elnökségi meghívók, jegyzőkönyvek, határozatok tára |
| 3. | | Felügyelő bizottság | FB Elnök | március, december | Évente 2 FB ülés | Transzparens működés, társadalmi felügyelet | FB véleménye a Közhasznúsági jelentésről |
| 4. | | Új szervezeti stratégia elfogadása, új szervezeti felépítés bevezetése | Elnök | január, folyamatos | Új szervezeti stratégiában foglalt szervezeti felépítés a tagság széles körű aktivitására épül, módosított alapszabály, új SZMSZ, szabályzatok | Hatékony, stratégiai alapú működés, munkacsoportos működési mechanizmus valósul meg | |
| 5. | | Tagnyilvántartás folyamatos frissítése, új tagok felvétele, tagsági ügyek honlapon keresztül történő infrastrukturális fejlesztések megvalósítása | Elnök | 3. negyedév | Naprakész tagnyilvántartó rendszer, elektronikus ügyintézés | Kapacitáscsökkenés valósul meg az informatikai rendszerek összehangolásának köszönhetően | Holnapon történő belépés, kilépés, ügyintézés |
| 6. | | Szervezeti alapidokumentumának, szabályzatainak kidolgozása az új szervezeti felépítésnek megfelelően | Elnök, jogász | 1. negyedév | | Jogszerű működés | Alapszabály és SZMSZ a honlapon |
| 7. | Az AOSZ munkaszervezetének operatív működtetése | Menedzsment feladatok, szakmai vezetés | Pénzügyi munkatárs | folyamatos | a munkaszervezet hatékonyan működik, az Alapszabályban vállalt érdekvédelmi feladatok teljesülnek | esélyegyenlőség elve érvényesül, az autizmussal élők és családjaik társadalmi integrációja javul | Szakmai és pénzügyi beszámolók, munkaszervezet irányítása |
| 8. | | Központi iroda infrastruktúrájának fenntartása | Elnök | folyamatos | a munkaszervezet működéséhez szükséges munkafeltételek rendelkezésre állnak | folyamatosan biztosítottak a hatékony munkavégzés feltételei | pénzügyi nyilvántartások, leltár |
| 9. | | Informatikai rendszer fenntartása | Elnök, rendszer-gazda | folyamatos | korszerű géppark és jogtisztá szoftverek állnak rendelkezésre | megteremtődik a hatékony munkavégzés feltétele | pénzügyi nyilvántartások, szoftver licenkek |
| 10. | | Titkársági feladatok ellátása | Titkárság | folyamatos | a munkaszervezet hatékonyan működik, az Alapszabályban vállalt érdekvédelmi feladatok teljesülnek | esélyegyenlőség elve érvényesül, az autizmussal élők és családjaik társadalmi integrációja javul | Szakmai és pénzügyi beszámolók |

| | Célok elérését szolgáló tevékenységek | A tevékenységekhez kapcsolódó feladatok | Felelős | Határidő | Eredmény | Hatás | Ellenőrzési pont |
|--|---|--|---|---------------------------------------|---|--|--|
| 11. | | Pénzügyi működés biztosítása | pénzügyi munkatárs | folyamatos | a munkaszervezet költséghatékonyan működik, az Alapszabályban vállalt érdekvédelmi feladatok teljesülnek | esélyegyenlőség elve érvényesül, az autizmussal élők és családjaik társadalmi integrációja javul | szakmai és pénzügyi beszámolók |
| 12. | A tagszervezeti hálózatok operatív működtetése | Majorháló működtetése | hálózati koordinátor | folyamatos | a felnőtt autizmussal élők számára szociális szolgáltatásokat nyújtó szervezetek érdekvédelme megvalósul, munkájuk szakmai támogatása, külön munkaterv szerint, értékteremtő kommunikáció megvalósul, 2 majorháló találkozó, majorháló munkacsoport működtetése | A szolgáltatók érdekvédelme és szakmai munkájuk segítése megvalósul, az ellátórendszer színvonala javul | elkészült és beadott lobbierőanyagok, találkozók, honlap |
| 13. | | Bázisszervezetekkel való együttműködés kialakítása, hálózati koordináció, közös akciók, érdekvédelmi feladatok megvalósítása | Elnök, hálózati koordinátor | folyamatos | a kidolgozott, elfogadott szervezeti stratégia, nyertes hálózatfejlesztési pályázat értelmében | a szövetség tagszervezetei egyre erősebbek, képessé válnak a helyi szintű hálózati koordinációra, az információkat a szövetség hatékonyan képes integrálni a működésébe, a szolgáltatások elérése kiegyenlítetté válik, az erőforrásai összhangban vannak a feladatokkal | munkacsoportok beszámoló, honlap, facebook, kampányok |
| 14. | | Nyarlalás pályázat | pályázatokért felelős munkatárs, pénzügyi munkatárs | 2. negyedév | a nyertes tagszervezetek 50 autizmussal élő gyermeket és felnőttét táboroztatnak | az autizmussal élők és családjaik életminősége javul | elszámolás, honlap, facebook |
| Információ-szolgáltatás, szülősegítés | | | | | | | |
| 15. | Honlap működtetése | Hálózati működéshez szükséges újabb funkciók bevezetése, tartalomfejlesztés, üzemeltetés | Kommunikációért felelős munkatárs | folyamatos | folyamatosan frissülő honlap: www.aosz.hu | informatív, interaktív, a tagi kommunikációt erősítő felület, hálózati működést támogató informatikai háttér | honlap, szerződés, statisztikák |
| 16. | Esőember folyóirat megjelenítése, terjesztése | Tartalomszerkesztés, nyomdai munkák | Szerkesztő bizottság elnök, kommunikációért felelős munkatárs | március, június, szeptember, december | 20 oldalas, színes lapszám megjelenítése 4 alkalommal 1600 példányban 4 oldalas melléklet megjelenítése 2 alkalommal 3500 példányban oktatási intézmények számára | a szervezet működése láthatóvá válik, az autizmussal kapcsolatos legfrissebb információk eljutnak a tagokhoz, az iskolai szemléletformálás elősegítése | nyomtatott lapok, online feltöltött lapszámok |

| | Célok elérését szolgáló tevékenységek | A tevékenységekhez kapcsolódó feladatok | Felelős | Határidő | Eredmény | Hatás | Ellenőrzési pont |
|-----|---|---|--|----------------------------------|---|--|---|
| 17. | Facebook | Facebook oldal működtetése, friss hírek, moderálás | On-line szakértő, kommunikációért felelős munkatárs | folyamatos | http://www.facebook.com/pages/minden100 | a társadalom ismereti bővülnek, érzékenyebbé válnak az autista személyekkel és családjaikkal szemben, a szervezet és a tagszervezetek munkája láthatóvá válik az érintettek és érdeklődők számára, a belső közösségépítés, játékokkal történő figyelemfelkeltés megvalósul, korszerű interaktív kommunikáció a honlappal összhangban | facebook látogatottsági mutatók, megosztások, posztolások, statisztikák |
| 18. | Hírlevél megjelentetése | Tartalomszerkesztés, terjesztés | kommunikációért felelős munkatárs | havonta | havi rendszerességgel változó tartalmú hírlevél tagok és érdeklődők számára több ezer címre, elektronikus és nyomtatott formában küldve | a szervezet működése láthatóvá válik, az autizmussal kapcsolatos legfrissebb információk eljutnak a tagokhoz és a hírlevélre feliratkozó érdeklődőkhöz | hírlevelek, online feltöltött változatban is |
| 19. | Információs centrum működtetése, koordinálása | Telefonos és levélben, valamint személyesen történő megkeresésekre segítségnyújtás Budapesten és vidéken egyaránt | Információs centrum működéséért felelős koordinációs munkatárs | folyamatos | munkaidőben kékszámossal is hívható telefonos, e-mail-es tanácsadás a budapesti irodából, folyamatosan kibővívte a vidéki bázisszervezetekkel | Szülők, érintettek, szakemberek, autizmus spektrum zavarral élők, érdeklődők naprakész tanácsokat, információkat kapnak | információs centrum ügyfél napló, levelezés archiválva |
| 20. | | Mentorszülő hálózat fejlesztése, működtetése, találkozók szervezése | Mentorszülő hálózatért felelős munkatárs | folyamatos február, augusztus | sorstársi segítségnyújtás, esetmegbeszélések | Szülőkre nehezedő mentális teher könnyítése | szerződésben vállalt mutatók, mentorszülő, találkozók, jegyzőkönyv |
| 21. | Információs kiadványok frissítése, online megjelentetése | AOSZ szórólapok, információs anyagok | Elnök, titkárság | folyamatos | kiadványok, szórólapok, információs kártyák | szülők, közszolgáltatásban dolgozók tájékozottsága nő | kiadványok, szórólapok, információs kártyák |
| 22. | | Íránytű frissített változatának kidolgozása | Elnök, jogász | február | A kiadvány friss tartalommal jelenik meg online verzióban | szülők tájékozottsága, jogtudatossága nő | online kiadvány |
| 23. | | Integrációt elősegítő kampány érzékenyítő anyag kidolgozása | Elnök | március | Integrációt elősegítő, bázisszervezetekkel közösen megvalósított kampánytevékenység érzékenyítő információs anyaggal egészül ki | Bázisszervezetek szolgáltatásokat nyújtó intézményekkel történő kapcsolatépítése révén a szemléletformálás, befogadás, a speciális szükségletek elfogadásának elősegítése | vidéki együttműködések, közös stratégiák |

| | Célok elérését szolgáló tevékenységek | A tevékenységekhez kapcsolódó feladatok | Felelős | Határidő | Eredmény | Hatás | Ellenőrzési pont |
|--|---|--|---|---------------------------------------|---|--|---|
| Hazai és nemzetközi kapcsolatok | | | | | | | |
| 24. | Hazai szervezetekkel való kapcsolatépítés | OFT képviselői feladatok | Elnök | negyedévente | Rendszeres részvétel az OFT ülésein, az autizmussal élők és családjaik képviselője megvalósul | Autizmussal élők társadalmi részvétele erősödik, közéleti aktivitásuk nő, életminőségük javul | jegyzőkönyvek, érdekvédelmi napló bejegyzések |
| 25. | | FESZT tagság | Elnök | évente legalább 4 alkalommal | Aktív részvétel, közös fellépések kezdeményezése és támogatása a társ fogyatékosügyi szervezetekkel | Az érdekvédelmi tevékenység erősödik az összefogás által | jegyzőkönyvek, feljegyzések, honlap |
| 26. | | További civil szervezetekkel való együttműködés, közös lobbifeladatok | Elnök, jogsegély szolgálat vezető, szociális ügyekért felelős munkatárs | folyamatos | Antidiszkriminációs hálózat, CÉHÁLÓ, MDAC; TASZ stb. rendezvényein részvétel, együttműködések kialakítása | érdekérvényesítő képesség nő | együttműködési megállapodások, feljegyzések, jelenléti ívek, honlap |
| 27. | | Kapcsolattartás a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal, Klebersberg Intézményfenntartó Központtal, GYEMSZI-vel | elnök | folyamatos | Együttműködés kialakítása | A szükségletek becsatornázása egyszerűbbé válik, szolgáltatások minősége javul a szociális, a köznevelési és az egészségügyi szolgáltatásokban | emlékeztetők, beszámolók, honlap |
| 28. | | Stratégiai partnerekkel történő együttműködés | Elnök | folyamatos | Érdekvédelmi tevékenység szakmai háttérének biztosítása, közös lobbifeladatok | az AOSZ érdekvédelmi tevékenysége erősödik, az autizmussal élők életminősége javul | emlékeztetők, honlap |
| 39. | Tagokkal való kapcsolattartás | Szülőfórumok, börszék szervezése, a báziszervezetek szerepének növelése, honlapon keresztül történő tematikus kapcsolatfelvétel folyamatos biztosítása | Elnök, hálózati koordinátor | 2. és 4. negyedév | 2 alkalommal börszék megrendezése, vidéki helyszíneken személyes találkozás és kapcsolatfelvétel a szülőkkel megvalósul | a szükségletek becsatornázódása egyszerűbbé válik, a szolgáltatások elérése kiegyenlítettebbé válik | jelenléti ívek, beszámolók, fotók, cikkek az Esőemberben, honlapon |
| 30. | | Nyitott iroda | Elnök | telefonos egyeztetés útján folyamatos | személyes találkozás és kapcsolattartás a szülőkkel | a szükségletek becsatornázása egyszerűbbé válik | esetnapló |
| 31. | Nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatépítés | AE képviselői feladatok | AOSZ delegált | folyamatos | 1 fő szülő delegált részvétele a küldöttgyűléseken | Szavazati jog érvényesül, kapcsolati tőke növekszik, külföldi jó gyakorlatok adaptálása | jelenléti ívek, beszámolók, cikkek Esőemberben, honlapon |

| | Célok elérését szolgáló tevékenységek | A tevékenységekhez kapcsolódó feladatok | Felelős | Határidő | Eredmény | Hatás | Ellenőrzési pont |
|-------------------------|--|--|-----------------------------|-------------------------|---|---|--|
| 32. | | EDF felmérésekben, lobbiban való közreműködés | Elnök, jogász | folyamatos | FESZT-en keresztül kapcsolattartás az európai szervezettel | kapcsolati tőke növekszik, külföldi jó gyakorlatok adaptálása, jogharmonizáció elősegítése | beszámolók, fotók, honlap |
| 33. | | Nemzetközi civil szervezetekkel való együttműködés kialakítása | Elnök | folyamatos | konferenciákon való részvétel, pályázati együttműködések kialakítására való törekvés, NAS-vel való együttműködés keresése | kapcsolati tőke növekszik, külföldi jó gyakorlatok adaptálása | beszámolók, cikkek, honlap, facebook |
| 34.. | ENSZ Egyezmény implementációja | Országos Fogyatékosságügyi Program megvalósításban való aktív részvétel | Elnök, szakmai munkacsoport | 1. negyedév, folyamatos | az OFP-ben megfogalmazott célkitűzéseket megvalósító, konkrét célokat és határidőket megjelenítő kormány határozat tartalmazza a stratégiailag fontos intézkedéseket | az autista személyek és családjaik szempontjai érvényesülnek | Javaslatok, munkaanyagok, megújított Országos Autizmus Stratégia |
| 35. | | Intézményi kiváltás folyamatában monitoring | AOSZ delegált | folyamatos | részvétel az IFKKOT munkájában | A kiváltási folyamatban az autista személyek szempontjai érvényesülnek | Munkaanyagok, javaslatok, jegyzőkönyvek, honlap |
| Jogi tevékenység | | | | | | | |
| 36. | Jogsegély szolgáltatás működtetése | Rendszeres, folyamatos jogi tanácsadás | jogász | folyamatos | Rendszeres jogi tanácsadás a tagok számára, jogszabály változtatási javaslatok összegyűjtése | jogtudatosság és jogbiztonság növekszik, a tagok jogi ismeretekhez jutnak | beszámoló, e-mailek archiválása |
| 37. | | Jogi képviselet biztosítása | jogász | folyamatos | Jogi képviselet a tagoknak autizmussal kapcsolatos ügyekben | jogi képviselet megvalósul | beszámoló, e-mailek archiválása |
| 38. | | Anti-diszkriminációs hálózat munkájában való részvétel | jogász | folyamatos | Rendszeres találkozó, esetmegbeszélés a többi fogyatékos szervezet jogi tanácsadójával, közös fellépés bonyolultabb ügyekben | jogi képviselet megvalósul, erősödik | beszámoló, e-mailek archiválása |
| 39. | Jogalkotási, jogmonitorozási feladatok | Jogszabályok társadalmi egyeztetésén részvétel | Elnök, jogász | folyamatos | Jogalkotási folyamat figyelemmel kísérése, írásos vélemények | Autizmussal élők társadalmi részvétele erősödik, érdekeik érvényesítése megvalósul, életminőségük javul | Vélemények, érdekvédelmi napló |
| 40. | | Köznevelési, szociális és egészségügyi ellátórendszer jogi környezetének módosítására irányuló kezdeményezések | Elnök, jogász | folyamatos | Hiányosságok feltárása, jogalkotási folyamat figyelemmel kísérése, írásos vélemények, lobbizás anyagok készítése a stratégiai partnerek és tagszervezetek bevonásával | autizmussal élők társadalmi részvétele erősödik, érdekeik érvényesítése megvalósul, életminőségük javul | honlap |
| 41. | Országos Autizmus Stratégia implementációja | Részvétel TÁMOP 5.4.11. projekt megvalósításában - érdekvédelmi monitor | Elnök | 1-2. negyedév | OAS-hoz kapcsolódó végrehajtási feladatok Kiemelt projektben történő elvégzésének monitorozása | OAS-ban rögzített célok realizálódnak | PEJ, honlap |

| | Célok elérését szolgáló tevékenységek | A tevékenységekhez kapcsolódó feladatok | Felelős | Határidő | Eredmény | Hatás | Ellenőrzési pont |
|-----------------------------------|--|---|--|------------------------------------|--|---|--|
| Adomány-szervezés | | | | | | | |
| 42. | Adó 1%-os kampány | Kampány tervezése, szervezése, megvalósítása többféle kommunikációs csatornán az AOSZ és tagszervezetei számára | kommunikációért felelős munkatárs, on-line szakértő | 1-2. negyedév | a felajánlások mértéke nem csökken, esetleg kis mértékben nő | társadalmi szolidaritás nő, magánszemélyek felelősségvállalása javul, az AOSZ országos szervezeti ismertsége növekszik | megjelenések dokumentálása |
| 43. | Forrásteremtési aktivitások | Pályázati források felkutatása, pályázatok írása, koordinálása, megvalósítása, elszámolása | Pályázatokért felelős munkatárs, pénzügyi munkatárs | folyamatos | pályázati források bővülnek | az érdekvédelemre fordítható összeg nő | beadott pályázatok |
| 44. | | Adományszervezés kultúrájának kialakítása | Szociális ügyekért felelős munkatárs | 3. negyedév | források nőnek, a rászoruló családok támogatásokhoz juthatnak | az érdekvédelemre, támogatásokra fordítható összeg nő, társadalmi szemléletformálás megvalósul | pénzügyi mérleg, sajtó anyag, akciók, honlap |
| 45. | Érdekképviselet forrásteremtési politikákban | Pályázati kiírások előkészítésében való részvétel | Elnök | folyamatos | pályázati munkacsoportokon való részvétel, vélemények írása | a tagszervezetek, civil szervezetek által megpályázható források nőnek, az autizmussal élők ellátására fordítható források bővülnek, az életminőségük javul | emlékeztető |
| 47. | Érzékenyítő, bevonó programok | Lehet-e autista gyerek a padtársam? | animátorhálózat működtetéséért felelős munkatárs | Január-június, szeptember-december | érzékenyítő osztályfőnöki órák középiskolai osztályokban | Tolerancia erősödik, a gyermekek ismerete bővül az autizmusról | beszámolók |
| 48. | | Felsőoktatási intézmények hallgatóinak érzékenyítése | animátorhálózat működtetéséért felelős munkatárs | Január-június, szeptember-december | érzékenyítő előadások felsőoktatási intézményekben | Tolerancia erősödik, a hallgatók ismerete bővül az autizmusról | beszámolók, fotók |
| 49. | | Újabb animátorok képzése | animátorhálózat működtetéséért felelős munkatárs | 2. negyedév | szemléletformálást megvalósító újabb animátorok képzése és szemléletformáló anyag kidolgozása újabb szolgáltatásokban történő érzékenyítésre | a szolgáltatást nyújtók ismeretei bővülnek az autizmussal élők elfogadásának, segítségének érdekében | beszámolók |
| 50. | Önkéntes koordináció | Önkéntesek toborzása | Szociálisügyekért felelős munkatárs | folyamatos | adatbázis, a korábbi önkéntesek megtartása, aktivizálása, szerződések | Társadalmi szemléletformálás, társadalmi részvétel erősítése, kapacitás bővítés | adatbázis, cikkek, plakátok szerződések, jelenléti ívek a rendezvényekről, |
| 51. | Autizmus Világnap Rendezvénysorozat koordinációja | Budapesti és vidéki rendezvények forrásteremtés, közös, egységes kommunikáció, toborzás | Kommunikációért és hálózati koordinációért felelős munkatárs | 1. negyedév | Kampány megtervezése, rendezvényszervezési feladatok elvégzése, sajtótájékoztató, országsszerte összehangolt kampány | Társadalmi szemléletformálás, kapcsolati tőke nő, összetartozás látszik | cikkek, beszámolók, honlap, facebook |
| Szülő és szakemberképzések | | | | | | | |
| 52. | Képzési programok tartása | Fogódzó képzés megtartása | Projektkoordinátor | 4. negyedév | 1 db. 2 napos képzés frissen diagnosztizált gyermekek szüleinek | szülők tájékozottsága, jogtudatossága nő | jelenléti ívek, fotók |

| | Célok elérését szolgáló tevékenységek | A tevékenységekhez kapcsolódó feladatok | Felelős | Határidő | Eredmény | Hatás | Ellenőrzési pont |
|---|--|---|-------------------------------------|-----------------------|---|--|--------------------------------------|
| 53. | | Autizmus és szexualitás képzés megtartása | Projektkoordinátor | 3. negyedév | 2 napos képzés kamaszodó gyermekek szüleinek | szülők tájékozottsága nő | jelenléti ívek, fotók |
| 54. | | Felnőtt Fogódzó képzés | Projektkoordinátor | 1., 2. és 4. negyedév | 5 alkalommal történő 2 napos képzés a kamaszodó autizmussal élők szüleinek | szülők tájékozottsága, jogtudatossága nő | jelenléti ívek, fotók |
| Szakmai innovációk, fejlesztések | | | | | | | |
| 55. | Új szolgáltatások kifejlesztése, policy anyagok kidolgozása | AOSZ kedvezménykártya megjelenésének megújítása, partnerek körének bővítése | AOSZ kártyáért felelős munkatárs | folyamatos | új kivitelű AOSZ kedvezménykártya, kedvezményszervezés | társadalmi integráció, egyenlő esélyű hozzáférés erősödik, a kedvezményt nyújtó helyek száma vidéki partnerekkel is bővül | koncepció, szerződés szolgáltatókkal |
| 56. | | Altatásos fogászati ellátást nyújtó kijelölt centrumokkal együttműködések megvalósítása | Elnök | 2-3. negyedév | együttműködés a fogászati centrumok munkatársaival az ellátás megkönnyítése érdekében | autista személyek ellátásokban és szolgáltatásokban való részvétele könnyebbé válik | együttműködés, honlap |
| 57. | | Betegút szervezését megvalósító központok létrehozására irányuló együttműködés | Elnök | 2-3. negyedév | Modellprogram kidolgozása és bevezetése a GYEMSZI-vel közösen | betegút szervezését megvalósító központok létrehozásával az egészségügyi ellátásban való részvétel könnyebbé válik az autizmussal élők számára | együttműködés, honlap |
| 58. | | Pszichiátriai kezelést megvalósító speciális központok létrehozása autizmussal élők számára | Elnök, szakértők | 4. negyedév | A pszichiátriai kezeléseket megvalósító, autizmusban képzett szakemberekkel dolgozó központok kijelölése, szakemberek képzése | A gyógyszeres kezelést igénylő autista személyek ellátása javul | együttműködés, honlap |
| 59. | | Országos Autizmus Stratégia megújítása | Elnök, szakmai munkacsoport, tagság | 1. negyedév | Megújításra kerül a korábbi OAS, mely a szolgáltatások fejlesztését segítő koncepció | Az autizmus specifikus szolgáltatások kiépülése folytatódik | OAS II. anyag, honlap |