

Az Autisták Országos Szövetségének munka terve 2017.

	Célok elérését szolgáló tevékenységek		Felelős és megvalósítók	Határidő	Eredmény	Ellenőrzési pont
Szervezeti működés						
1	A szervezet stratégiai és demokratikus működésének biztosítása	Közgyűlések szervezése, lebonyolítása	Elnök	február, május	Egy rendes közgyűlés, további, esetleg rendkívüli közgyűlések	Közgyűlési meghívók, jegyzőkönyvek, határozatok tára
2		Elnökségi ülések szervezése, lebonyolítása	Elnök	folyamatos	Évente legalább 4 elnökségi ülés, vidéki ülések szervezése is	Elnökségi meghívók, jegyzőkönyvek, határozatok tára
3		Felügyelő bizottság	FB Elnök	március, december	Évente 2 FB ülés	FB bizottsági jelentés a gazdálkodásról és jogszerű működésről a közgyűlés számára
4		Régiós tagszervezeti találkozók szervezése az átalakulás során felmerülő kérdések megvitatása, szorosabb és személyesebb együttműködés	Elnök	1-2. negyedév	Az érdekvédelmi munkában, együttműködések kialakításában történő tervezhető részvétel a tagszervezetek számára	Szabályzatok, adminisztrációs dokumentumok, meghívók, feljegyzések
5	Az AOSZ munkaszervezetének operatív működtetése	Szakmai vezetés	Elnök	folyamatos	a munkaszervezet hatékonyan működik, az Alapszabályban vállalt érdekvédelmi feladatok teljesülnek	Szakmai és pénzügyi beszámolók, feljegyzések, beszámolók a holnapon
6		Irodavezetés, munkaszervezés, infrastruktúra megőrzése, operatív feladatok ellenőrzése	Irodavezető	folyamatos	A központi iroda magas színvonalon működik, a munkatársak feladatainak szervezése, a munkavégzés ellenőrzése megvalósul. A munkavédelemmel, tűzvédelemmel és üzemorvosi szolgáltatással kapcsolatos kötelezettségek teljesülnek.	Team táblák, szakmai és pénzügyi beszámoló. Üzemorvosi igazolás, munkavédelmi és tűzvédelmi továbbképzési jegyzőkönyvek.
7		Titkársági feladatok ellátása	Titkárság	folyamatos	A külső partnerekkel és az AOSZ-szal kapcsolatban álló szervezetekkel, személyekkel a kapcsolattartás méltó a szervezethez	iktatott nyilvántartás
8		Pénzügyi működés biztosítása	Forrásteremtési munkacsoport, pénzügyi munkatárs	folyamatos	a munkaszervezet költséghatékonyan működik, a hálózatok működnek, a tagszervezetekkel való munka, fejlesztések megvalósulnak	pénzügyi beszámolók
9	A tagszervezeti hálózatok operatív működtetése	Autista Majorságok Hálózatának működtetése, térségi workshopok szervezése	Elnök, hálózati koordinátor	folyamatos	a felnőtt autizmussal élők számára szociális szolgáltatásokat nyújtó szervezetek érdekvédelme megvalósul, az autista személyek szociális ellátásában a fejlesztések és együttműködések megkezdődnek, szakpolitikai ajánlás készül, értékteremtő kommunikáció megvalósul	meghívók, feljegyzések, honlap beszámolók
10		AOSZ Info-Pont irodahálózat fejlesztése, támogatás, közös aktivitás, érdekvédelem, kölcsönös együttműködés a jó gyakorlatok terjesztése, az autista személyek és családjaik életminőségének javítása, támogatása	Elnök, tagszervezetekért felelős munkatárs	folyamatos	6 vidéki AOSZ Info-Pont iroda folyamatos felkészítése, a munkatársak képzése, egységes, magas színvonalú, biztonságos és folyamatos működése megvalósul, helyi kapcsolati háló kiépül, régiós központú együttműködések elkezdődnek	havi teljesítésigazolások, honlap beszámolók, fb felületek

11		Vidéki tagszervezetek, hálózati koordináció, régiós tagszervezeti találkozók, közös akciók, érdekvédelmi feladatok megvalósítása, pályázatok megvalósítása	Elnök, tagszervezetekért felelős munkatárs	folyamatos	Tagszervezetek útján történik a kapcsolattartás az autista személyekkel és családjaikkal, a tagszervezetek tudásnövelése megvalósul, a helyi igények és szükségletek feltárára kerülnek és egységes érdekvédelem valósul meg, valamint a szolgáltatások összhangba kerülnek az igényekkel, tagszervezetek útján 50 fő autista gyermek/felnőtt táboroztatása megvalósul	honlap, facebook, kampányok
12	ASD munkacsoport működtetése	ASD munkacsoport koordinációja, működtetése, érdekvédelmi feladatokba történő bevonása	Elnök, ASD munkacsoport koordinációjáért felelős munkatárs	folyamatos	legalább 5 fő érintettel működő munkacsoport, állandó részvétel az érdekvédelmi és érzékenyítő tevékenységben	honlap, feljegyzések
13	A szervezet kommunikációja	Kommunikációs stratégiai készítése	Kommunikációs munkacsoport vezető	1. negyedév	A különböző kommunikációs felületek és feladatok összehangolása, világosan, érthetően és tervezetten kommunikáló szervezet, adományozókat, a társadalmat megszólító üzenetek	1 dokumentum
Információ-szolgáltatás, szülősegítés						
14	Honlap működtetése	Tartalomfejlesztés, üzemeltetés	Kommunikációs munkacsoport, kommunikációért felelős munkatárs	folyamatos	folyamatosan frissülő honlap: www.aosz.hu	honlap, szerződés, statisztikák
15	Esőember folyóirat megjelentetése, terjesztése	Tartalomszerkesztés, nyomdai munkák	Kommunikációs munkacsoport, Szerkesztő bizottság, kommunikációért felelős munkatárs	március, június, szeptember, december	20 oldalas, színes lapszám megjelentetése 4 alkalommal 1000 példányban	nyomtatott lapok, online feltöltött lapszámok
16	Facebook	Facebook oldal működtetése, friss hírek, moderálás	Kommunikációs munkacsoport, kommunikációért felelős munkatárs	folyamatos	http://www.facebook.com/pages/minden100	facebook látogatottsági mutatók, megosztások, posztolások, statisztikák
17	Hírlevél megjelentetése	Tartalomszerkesztés, tartalom fejlesztés és terjesztés	Kommunikációs munkacsoport, kommunikációért felelős munkatárs	havonta	havi rendszerességgel változó tartalmú hírlevél tagok és érdeklődők számára több ezer címre, elektronikus és nyomtatott formában küldve, pályázati hírlevél	hírlevelek, online feltöltött változatban is
18	Információs centrum működtetése, koordinálása	Telefonos és levélben, valamint személyesen történő megkeresésekre segítségnyújtás Budapesten és vidéken egyaránt	AOSZ Info-Pont irodák, Információs centrum működéséért felelős koordinációs munkatárs	folyamatos	munkaidőben zöld számmal is hívható telefonos, e-mail-es tanácsadás a budapesti irodából, vidéki AOSZ Info-Pont irodákban	információs centrum ügyfél napló, levelezés archiválva
19		Mentorszülő hálózat működtetése, szupervíziós alkalmak, találkozók szervezése	Mentorszülő hálózat koordinációjáért felelős munkatárs	folyamatos, május-június	Információs és sorstársi segítségnyújtás, esetmegbeszélések	szerződésben vállalt mutatók, mentorszülő, találkozók, feljegyzések

20	Információs kiadványok frissítése, online megjelenítése	AOSZ szórólapok, információs anyagok	Elnök, kommunikációs munkacsoport	folyamatos	kiadványok, szórólapok, információs kártyák	kiadványok, szórólapok, információs kártyák
21		Írányítói on-line változatának folyamatos frissítése, információt nyújtó keresőoldal folyamatos frissítése	Elnök, jogász	folyamatos	A kiadvány és az intézmény/szolgáltatáskereső naprakész tartalommal jelenik meg online verzióban	online kiadvány
Hazai és nemzetközi kapcsolatok						
22	Hazai szervezetekkel való kapcsolatépítés	Az autizmussal élők képviselői a kormányzati egyeztető fórumon az Országos Fogyatékosügyi Tanácsban	Elnök	negyedévente	Rendszeres részvétel, érdekvédelmi előterjesztések kezdeményezése az OFT ülésein, az autizmussal élők és családjaik képviselői megvalósul	jegyzőkönyvek, érdekvédelmi napló bejegyzések
23		FESZT tagság	Elnök	folyamatos	Elnökségi és szervezeti aktív részvétel, közös fellépések kezdeményezése és támogatása a társ fogyatékosügyi szervezetekkel megvalósul	jegyzőkönyvek, feljegyzések, honlap beszámolók
24		További civil szervezetekkel való együttműködés, közös lobbifeladatok	Elnök, elnökség, munkatársak	folyamatos	Szakosított és erős érdekvédelem megvalósul az autizmussal élők és minden fogyatékossgal élő személy érdekeinek képviselői között	együttműködési megállapodások, honlap bejegyzések
25		Együttműködés az EMMI szakpolitikai államtitkárságaival, FSZK Autizmus Koordinációs Irodával	Lobby munkacsoport, Elnök	folyamatos	Együttműködések kialakítása, tervezett beavatkozások a szolgáltatások autizmus szempontú fejlesztése érdekében	emlékeztetők, beszámolók, honlap
26		Együttműködés a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal	Elnök	folyamatos	A szociális területen működő intézmények autizmus szempontú fejlesztése megvalósul, szakpolitikai ajánlás készül	együttműködési megállapodás, feljegyzések
27		EMMI Köznevelési államtitkárság autizmus munkacsoport	Elnök	folyamatos	Az autista gyermekek oktatásának helyzete javul	feljegyzések, beszámolók
28		EMMI Egészségpolitikai államtitkárság	Elnök	folyamatos	Az autista személyek helyzete az egészségügyi ellátásban javul, a pszichiátriai terület fejlesztése elindul	feljegyzések, beszámolók
29		Stratégiai partnerekkel történő együttműködés	Lobby munkacsoport, Elnök	folyamatos	Érdekvédelmi tevékenység szakmai háttérének biztosítása, közös érdekvédelmi és szakmai fellépés	emlékeztetők, honlap
30	Autista társainkkal, családjaikkal és szakemberekkel való kapcsolattartás	Szülőfórumok, vidéki irodák működtetése, közösségi programok megvalósítása	Elnök, hálózati szervezetek, hálózati koordinátor	folyamatos	1 alkalommal börze megrendezése, vidéki helyszíneken személyes találkozás és kapcsolattartás a szülőkkel megvalósul	jelenléti ívek, beszámolók, fotók, cikkek az Esőemberben, honlapon
31		Nyitott iroda	Elnök	telefonos egyeztetés útján folyamatos	igény szerinti személyes kapcsolattartás a szülőkkel, érintettekkel, szakmával	esetnapló
32	Nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatépítés	AE képviselői feladatok	AOSZ delegált	folyamatos	1 fő szülő delegált részvétele a küldöttgyűléseken	beszámolók, cikkek Esőemberben, honlapon
33		EDF felmérésekben, lobbiban való közreműködés	Elnök, jogász, stratégiai partnerek	folyamatos	FESZT-en keresztül kapcsolattartás az európai szervezettel	beszámolók, fotók, honlap

34		Nemzetközi civil szervezetekkel való együttműködés kialakítása	Alelnök, pályázatokért felelős munkatárs	folyamatos	Erasmus pályázat benyújtása, szakmai együttműködések megkezdése	beszámolók, cikkek, honlap, facebook
35	ENSZ Egyezmény implementációja	Országos Fogyatékosságügyi Program megvalósításban való aktív részvétel	Elnök	folyamatos	az Országos Fogyatékosságügyi Program Intézkedési tervében megfogalmazott célok megvalósításának elősegítése, monitorozása	honlap érdekvédelmi oldal - beszámoló
36		Intézményi kiváltás szakmai megvalósításában az autizmussal élők képviselője	Elnök, delegált	folyamatos	részvétel a TÁRS projekt munkacsoport ülésein, az Érdekvédelmi Fórum és az IFKKOT munkájába	Munkanyagok, javaslatok, jegyzőkönyvek, honlap

Jogi tevékenység

37	Jogsegély szolgáltatás működtetése	Rendszeres, folyamatos jogi tanácsadás	jogsegélyszolgálat	folyamatos	Rendszeres jogi tanácsadás az autizmussal élők és családtagjaik számára, jogszabály változtatási javaslatok összegyűjtése, előterjesztések készítése, részvétel a jogi munkacsoportok munkájában, CRPD megvalósításának monitorozása megvalósul	beszámoló, e-mailek archiválása, AJB jelentések
38		Autizmus ismeretek a jogi képzésben	elnök, jogsegélyszolgálat	folyamatos	Közös lobbizás az ELTE FOTRI-val, fogyatékosügyi ismeretek jogi képzésben, továbbképzésben való bevezetése érdekében	előkészített projekt
39		Jogi képviselő biztositása	jogsegélyszolgálat	folyamatos	Jogi képviselő az autizmussal élőknek és családjaiknak autizmussal kapcsolatos ügyekben	beszámoló, e-mailek archiválása
40		On-line Iránytű felület naprakész működtetése	Kommunikációért felelős munkatárs, jogsegély szolgálat	folyamatos	A jogok érvényesülése megvalósul	on-line keresőfelület a honlapon
41	Jogalkotási, jogmonitorozási feladatok	Jogszabályok társadalmi egyeztetésén részvétel	Elnök, jogsegélyszolgálat	folyamatos	Jogalkotási folyamat figyelemmel kísérése, írásos vélemények készítése, megküldése, kezdemenyezések	Véleményezések, érdekvédelmi napló
42		Köznevelési, szociális és egészségügyi ellátórendszer és a közszolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés jogi környezetének módosítására irányuló kezdeményezések	Elnök, jogsegélyszolgálat	folyamatos	Hiányosságok feltárása, jogalkotási folyamat figyelemmel kísérése, írásos vélemények, lobbi anyagok készítése a stratégiai partnerek és tagszervezetek bevonásával	javaslatok, honlap

Adomány-szervezés

43	Adó 1%-os kampány	Kampány tervezése, szervezése, megvalósítása többféle kommunikációs csatornán az AOSZ és tagszervezetei számára	Kommunikációs munkacsoport, kommunikációért felelős munkatárs, on- line szakértő	1-2. negyedév	a felajánlások, adományok növekednek (mértékben nő)	statisztikák
44	Forrásteremtési aktivitások	Pályázati források felkutatása, pályázatok írása, koordinálása, megvalósítása, elszámolása	Forrásteremtési munkacsoport, pályázatokért felelős munkatárs, pénzügyi munkatárs	folyamatos	pályázati források, s ez által a programok, szolgáltatások bővülnek, tagszervezetek tájékozottabbak, sikeresebben pályáznak	beadott pályázatok, pályázati hírlevelek
45	Érzékenyítő, bevonó programok	Lehet-e autista gyerek a padtársam?	Animátorhálózat működtetéséért felelős munkatárs	Folyamatos, május vége	érzékenyítő osztályfőnöki órák megtartása az általános iskola felső tagozatában, valamint középiskolai osztályokban, animátor szolgáltatás bővítése megvalósul	beszámolók honlapon, hírlevélben, statisztikák

46		Országos érzékenyítő programok megvalósításában való részvétel	Elnök, tagszervezeti és animátorhálózat működtetéséért felelős munkatárs	folyamatos	Érzékenyítést végző CSEÖH irodákkal való együttműködések, az autizmus ismeretek bővítése, társszervezetekkel való együttműködés a társadalom gondolkodásának formálásában	beszámolók honlapon, hírlevélben
47	Önkéntes koordináció	Önkéntesekkel való kapcsolat gondozása	Önkéntesek koordinációjáért felelős munkatárs	folyamatos	adatbázis, az önkéntesekkel való kapcsolat ápolása, szervezethez való kötődés erősítése	nyilvántartás, adatbázis
48	KAP 2017	Esélyt adunk - esélyt KAPunk Fesztivál Budapesten	Programért felelős munkatárs, Kommunikációs és pályázatért felelős munkatárs	2-3. negyedév	Egy napos fesztivál, melynek keretében autizmussal élők mutathatják be valamely művészeti területre vonatkozó tehetségüket a programot támogató, már népszerűséggel rendelkező művészek társaságában (előkészítés, pályázati felhívás, KAP adománygyűjtési kampány, megvalósítás)	pályázati felhívás, esemény meghirdetése adománygyűjtési kampány, kommunikáció
49	Autizmus Világnap Rendezvénysorozat koordinációja	Budapesti és vidéki rendezvények szervezése, forrásteremtés, közös, egységes kommunikáció, toborzás	Kommunikációs munkacsoport, kommunikációért és hálózati koordinációjáért felelős munkatárs	1. negyedév	Kampány megtervezése, rendezvényszervezési feladatok elvégzése, sajtótájékoztató, országsszerte összehangolt kampány	cikkek, beszámolók, honlap, facebook

Szülő és szakemberképzések

50	Képzési programok	Fogódzó képzések szervezése	Elnök, képzésekért felelős munkatárs	2. negyedév	1 alkalommal 2 napos képzés frissen diagnosztizált gyermekek szüleinek	jelenléti ívek, fotók
51		Autizmus és szexualitás képzés megtartása	Képzésekért felelős munkatárs	4. negyedév	1 alkalommal 2 napos képzés kamaszodó gyermekek szüleinek	jelenléti ívek, fotók
52		Felnőtt Fogódzó képzés	Képzésekért felelős munkatárs	3. negyedév	1 alkalommal történő 3 napos képzés a kamaszodó autizmussal élők szüleinek	jelenléti ívek, fotók

Szakmai innovációk, fejlesztések

53	Új szolgáltatások kifejlesztése, policy anyagok kidolgozása	AOSZ kedvezménykártya partnerek és szolgáltatások körének bővítése, igénylés módjának átalakítása	AOSZ kártyáért felelős munkatárs	folyamatos	kedvezményt nyújtó partnerek köre bővül	akciók, aláírt szerződések
54		Szolgáltatások autizmus szempontú fejlesztése, az evidencia alapú ismeretekhez való hozzájutás	AIP koordinációjáért felelős munkatárs	folyamatos	AOSZ Info-Pont munkatársak kapcsolatépítése, szakmai segítő anyagok népszerűsítése	együttműködés, honlap beszámolók
55		Autizmussal élők számára pszichiátriai kezelést megvalósító speciális központok létrehozásában történő érdekvédelmi részvétel	Elnök, szakértők	folyamatos	A pszichiátriai kezeléseket megvalósító, autizmussal élőkkel dolgozó központok kijelölésének, szakemberek képzésének létrehozására, fejlesztésére irányuló pályázat megvalósításában való részvétel.	lobbi, együttműködés, honlap beszámolók
56		Autizmus szakpolitikai ajánlás a szociális intézmények szolgáltatásához	Elnök, szakértők, AMH	folyamatos	Feltárja a szociális területen működő autizmus ellátások történetét, gyakorlati tapasztalatait, működési anomáliáit, együttműködve az állami szolgáltatásokkal feltárja a hiányosságokat és összegyűjti a szakmai, jogi és finanszírozási szempontokat annak érdekében, hogy az autizmus szempontú szociális ellátások kritériumai rendszerszinten kialakuljanak és szabályozottak legyenek	1 dokumentum, honlap beszámolók
57		Autizmus kerettanterv, vagy módszertani útmutató az autista tanulók szakszerű ellátásához	Elnök, szakértők	folyamatos	A kerettanterv és SNI irányelvek kiegészítéseként, konkrét, módszertani ajánlásokat összegző jogszabályban rögzített módszertani útmutató segítségével javul az autista tanulók oktatása	Elkészült dokumentumok, honlap beszámolók